

O **Tô Legal** é um sistema eletrônico que emite documentos (Termo de Permissão de Uso e Portaria de Autorização) para comércio e prestação de serviços de âmbito local nas vias e logradouros públicos, em equipamentos municipais (ABAST); e Licença para Anúncio Indicativo, acessível pela internet no Portal da Prefeitura do Município de São Paulo:

<https://tolegal.prefeitura.sp.gov.br/>

Para acesso ao sistema Tô Legal é necessário possuir

1. CCM (Cadastro de Contribuintes Mobiliários) ativo para a atividade exercida.
2. Perfil de acesso: Senha Web da Prefeitura do Município de São Paulo, Certificado Digital, ou conta Gov.br

A imagem mostra a interface de login do sistema Senhawebe. No topo, há o logotipo da Prefeitura de São Paulo e o endereço 'prefeitura.sp.gov.br'. Abaixo, o título 'Senhawebe' é exibido. O formulário principal é dividido em duas colunas. A coluna da esquerda, intitulada 'Usuário e Senha', contém campos para CPF/CNPJ, Senha e Código de imagem (com o código '1443' visível). Abaixo desses campos, há botões 'Entrar' e 'Voltar', e links para 'Esqueci a senha' e 'Não sou cadastrado'. A coluna da direita contém duas seções: 'Certificado Digital', com o texto 'Se você possui Certificado Digital (ICP-Brasil) acesse aqui.' e um botão 'Certificado Digital'; e 'Gov.br', com o texto 'Acesse ou cadastre-se com o gov.br.' e um botão 'Entrar com GOV.BR'.

Veja os detalhes a seguir:

1. CCM – Cadastro de Contribuintes Mobiliários

Deverão estar cadastradas as pessoas físicas que exercem atividade econômica na forma de trabalho pessoal, sem relação de emprego (profissionais autônomos), e todas as pessoas jurídicas.

- Acesse o link do site da Secretaria Municipal da Fazenda:

<https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/fazenda/servicos/ccm/>

- Clique no item desejado, como: Orientações Gerais.
- Caso já possua CCM e queira verificar o número, situação, ou emitir o comprovante de inscrição, clique em Ficha de Dados Cadastrais



Cadastro de Contribuintes Mobiliários (CCM)

Acesse os serviços de inscrição, atualização e cancelamento de inscrição no CCM, emita a Ficha de Dados Cadastrais e a Declaração Cadastral e obtenha outras orientações sobre o Cadastro de Contribuintes.

Encontre Serviços – CCM (com ISS e Taxas)

Lista completa de serviços solicitáveis, consultas online e links dos formulários disponíveis para requerimentos e solicitações.

Orientações Gerais

Saiba o que é o Cadastro de Contribuintes Mobiliários (CCM), quem deve obrigatoriamente se inscrever nesse cadastro e quais são os procedimentos para fazer, atualizar ou cancelar essa inscrição.

Pesquisa de Débito

Efetue o levantamento de débitos de contribuintes inscritos no Cadastro de Contribuintes Mobiliários (CCM) do Município de São Paulo e leia outras instruções relacionadas a esse assunto.

Consulta Inscrições MEI

Acesse essa consulta para verificar se o CNPJ relativo à sua inscrição de MEI (Micro Empreendedor Individual) foi aprovado ou reprovado junto à Prefeitura de São Paulo e, se for o caso, o motivo da reprovação.

Inscrição On-line

Preencha e envie pela internet o requerimento de inscrição no CCM. O protocolo deve ser enviado por meio do Fale com a Fazenda, opção sem Senha Web, com os demais documentos comprobatórios exigidos.

Atualização On-line

Atualize seus dados cadastrais constantes no CCM. Siga as instruções constantes no verso do protocolo para efetuar sua entrega/envio à Secretaria da Fazenda.

Cancelamento On-line

O cancelamento de CCM pode agora ser realizado sem a necessidade de deslocamento. O procedimento deve ser feito pela internet. Será necessário somente preencher o formulário eletrônico e anexação da documentação exigida.

Ficha de Dados Cadastrais (FDC)

A Ficha de Dados Cadastrais (FDC) é o comprovante de inscrição do contribuinte no CCM, sendo emitida após os procedimentos de inscrição, atualização e cancelamento de inscrição nesse cadastro.

Códigos Extintos

Confira quais códigos de serviço foram extintos nos últimos anos, conforme Instruções Normativas editadas pela Secretaria Municipal da Fazenda, e acesse o conteúdo completo de tais instrumentos regulamentares.

2. Perfil de acesso

2.1 Senha Web

É gratuita, para Pessoas Físicas (CPF) e/ou Pessoas Jurídicas (CNPJ).

Este CPF/CNPJ deverá estar vinculado a um número de CCM (Cadastro de Contribuinte) ativo.

Para acesso ao sistema Tô Legal é necessário que a Senha Web esteja cadastrada para o mesmo CPF ou CNPJ que consta no seu Termo de Permissão de Uso (TPU)/matrícula, Portaria de Autorização ou Licença de Anúncio Indicativo.

- Acesse o link do site da Secretaria Municipal da Fazenda:

<https://prefeitura.sp.gov.br/web/fazenda/servicos/senhaweb>

- Na tela inicial, clicar em Instruções PASSO A PASSO ou em Vídeos sobre Senha Web, e seguir a orientação. Depois de cadastrar a Senha Web, faça o desbloqueio



Senha Web

Solicite a sua Senha Web e tenha acesso a áreas restritas do Portal da Prefeitura, que contém informações de seu exclusivo interesse. Para entender o funcionamento desse serviço acesse as Informações Gerais e as Perguntas e Respostas sobre o assunto.

Instruções PASSO A PASSO

Siga o Passo a Passo específico para o seu caso: PF, PJ, MEI ou Empresário Individual. Assim fica simples solicitar Senha Web, desbloqueá-la ou recuperá-la, caso a tenha esquecido. É possível, também, alterar o representante legal da PJ.

Senha Web – Preparação da documentação para solicitação e desbloqueio

A preparação da documentação é um passo importante para que o desbloqueio seja realizado rapidamente. Fique atento(a) a estas dicas.

Informações Gerais

Saiba o que é a Senha Web e como desbloqueá-la após a conclusão de seu cadastramento por meio da internet. Veja também quais os cuidados devem ser adotados em relação à sua senha de segurança.

Solicitar e Desbloquear Senha

Preencha o seu cadastro e emita o formulário Solicitação de Desbloqueio, que deverá ser assinado e entregue no local nele indicado para a liberação de sua Senha Web.

Delegação de Acesso

Trata-se de uma autorização eletrônica para consulta e acesso por outras pessoas de sistemas, entre as possibilidades de delegação estão por exemplo PPI, DUC, certidões em seu nome, mediante o uso da senha web própria.

Alterar Senha

A Senha Web, que configura a assinatura eletrônica de quem a cadastrou, pode ser alterada a qualquer tempo pelo seu detentor. Acesse esse formulário e faça a alteração.

Alterar Cadastro

Caso você já tenha obtido a sua Senha Web e necessite alterar os seus dados cadastrais (como endereço e e-mail), acesse esse formulário e efetue as atualizações.

Encontre Serviços – Senha Web

Lista completa de serviços solicitáveis, consultas online e links dos formulários disponíveis para requerimentos e solicitações.

Legislação Senha Web

Acesse a Portaria SF 64/2021, que criou a Senha Web no âmbito da Secretaria da Fazenda e a Portaria SF 222/2007, que estendeu o uso da senha a outras Secretarias do município de São Paulo.

Canais de atendimento da Secretaria Municipal da Fazenda – SF

CAF / Secretaria Municipal da Fazenda:

<https://prefeitura.sp.gov.br/web/fazenda/w/atendimento/3207>

Portal 156: <https://sp156.prefeitura.sp.gov.br/portal/tipos-servicos?tema=668>

Descomplica: <https://agendadesc.prefeitura.sp.gov.br/agendamento/>

2.2 Certificado Digital

O Certificado Digital é uma assinatura digital com validade jurídica que garante proteção às transações eletrônicas e outros serviços via internet, permitindo que pessoas e empresas se identifiquem e assinem digitalmente de qualquer lugar do mundo com mais segurança e agilidade.

O Certificado Digital deverá ser cadastrado para um CPF ou CNPJ vinculado a um CCM – Cadastro do Contribuinte Municipal ativo.

Para acesso ao sistema Tô Legal é necessário que o Certificado digital esteja cadastrado para o mesmo CPF ou CNPJ que consta no seu Termo de Permissão de Uso (TPU)/matrícula/Licença de Anúncio Indicativo.

2.3 Acesso via conta Gov.br

O novo acesso através de conta Gov.br alcança serviços que hoje estão disponíveis pelo Tô Legal para Pessoa Física – CPF.

Os responsáveis legais de empresas com [delegação de acesso](#) efetuada junto à Senha Web da Secretaria Municipal da Fazenda poderão utilizar esta forma de autenticação de usuário. As delegações nativas de conta Gov.br não serão reconhecidas pelo sistema Tô Legal nesta fase inicial.

A Delegação de Acesso da Senha Web é uma autorização eletrônica para consulta e acesso por outras pessoas a sistemas da Prefeitura de São Paulo. A funcionalidade permite que a empresa conceda o acesso a quantos responsáveis desejar, que poderão utilizar o sistema em nome desta utilizando a própria Senha Web.

Aqueles possuem e acessam, o sistema Tô Legal, via SenhaWeb ou Certificado Digital não serão afetados neste momento. A nova modalidade de autenticação vai funcionar junto com o atual login SenhaWeb.

The screenshot shows the login interface for 'Senhawebsite'. It features a header with the website URL and the city logo. The main area is split into two panels. The left panel, 'Usuário e Senha', includes fields for CPF/CNPJ, password, and a CAPTCHA image. The right panel offers alternative login methods: 'Certificado Digital' and 'Gov.br'. A red arrow highlights the 'Entrar com GOV.BR' button.

- No Portal Gov.br, digitar o CPF, clicar em Continuar. Seguir as instruções para criação/acesso da conta.gov.br



Identifique-se no gov.br com:

 Número do CPF
Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

999.999.915-80

Continuar

Outras opções de identificação:

-  Login com seu banco SUA CONTA SEM PRIVA
-  Login com QR code
-  Seu certificado digital
-  Seu certificado digital em nuvem

Canais de atendimento da Secretaria Municipal da Fazenda – SF

CAF / Secretaria Municipal da Fazenda:

<https://prefeitura.sp.gov.br/web/fazenda/w/atendimento/3207>

Portal 156: <https://sp156.prefeitura.sp.gov.br/portal/tipos-servicos?tema=668>

Descomplica: <https://agendadesc.prefeitura.sp.gov.br/agendamento/>