



SISTEMA TÔ LEGAL

TERMO DE PERMISSÃO DE USO

ESPAÇO LEGAL

MANUAL DO USUÁRIO

AGOSTO 2026

1. [Informações Gerais.....03](#)
2. [Gov.br / Senha Web / Certificado Digital.....08](#)
3. [Dados de Contato e Termo de Aceite.....11](#)
4. [Atualização de dados de contato.....13](#)
5. [Documentos Emitidos.....18](#)
6. [Solicitação de TPU – Espaço Legal – Requerente.....21](#)
7. [Solicitações enviadas.....44](#)
8. [Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal.....46](#)
9. [Cancelamento.....58](#)
10. [Atualização de dados a cada 2 anos.....62](#)
11. [O que fazer? Outras dúvidas.....67](#)

1. Informações Gerais

Autorizados e permissionários

Bem-vindos ao sistema **Tô Legal!**

Clique sobre o item para mais informações sobre o assunto escolhido.

Confira os detalhes de cada tipo de Termo de Permissão de Uso ou Portaria de Autorização.

PORTAL TÔ LEGAL!

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

[VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO](#)

[Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS](#) [GUIA DE PAGAMENTO](#) [BUSCA SERVIÇOS](#)

Saiba mais

TPUs

- Valet
- Mesas / Cadeiras / Toldos
- Compartilhamento de Bicicleta
- Comida de Rua
- Banca de Flores
- Banca de Jornais e Revistas
- Ambulante
- Compartilhamento de Patinetes
- Feira Livre
- Mercado
- Sacolão
- Espaço Legal

Portarias

- Autorização para Comércio e Serviços
- Porta a Porta

Licenciamentos

- Anúncio Indicativo CADAN

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

[Saiba mais](#)

Perguntas e Respostas

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

- [Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)
- [Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)
- [Secretaria Municipal de Licenciamento](#)
- [Secretaria Municipal da Fazenda](#)
- [Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)
- [Secretaria Municipal de Saúde](#)
- [Secretaria Municipal da Cultura](#)
- [Direitos Humanos e Cidadania](#)
- [Diário Oficial da Cidade](#)

1. Informações Gerais

The screenshot shows the 'PORTAL TÔ LEGAL!' website. At the top left is the logo, and at the top right is the 'PREFEITURA DE SÃO PAULO' logo. Below the header, there's a navigation bar with 'SENHA WEB' and 'Entrar'. The main content area is divided into several sections. A red box highlights the link 'VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO' under the heading 'Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos'. Another red box highlights the 'BUSCA SERVIÇOS' button. A third red box highlights the 'Mapa' link in the 'LINKS RELACIONADOS' section. Red arrows point from these boxes to the explanatory text on the right. The 'TPUs' section displays various service icons like Valet, Mesas / Cadeiras / Toldos, Compartilhamento de Bicicleta, Comida de Rua, Banca de Flores, Banca de Jornais e Revistas, Ambulante, Compartilhamento de Patinetes, Feira Livre, Mercado, Sacolão, and Espaço Legal. The 'Portarias' section shows 'Autorização para Comércio e Serviços' and 'Porta a Porta'. The 'Licenciamentos' section shows 'Anúncio Indicativo CADAN'.

PORTAL TÔ LEGAL!

PREFEITURA DE SÃO PAULO

SENHA WEB Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS

GUIA DE PAGAMENTO

BUSCA SERVIÇOS

Sobre o Tô Legal

Manual do usuário

Legislações

Autenticidade do documento

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

Saiba mais

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

Consultar

LINKS RELACIONADOS

Secretaria Municipal das Subprefeituras

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho

Secretaria Municipal de Licenciamento

Secretaria Municipal da Fazenda

Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes

Secretaria Municipal de Saúde

Secretaria Municipal da Cultura

Direitos Humanos e Cidadania

Diário Oficial da Cidade

Saiba mais

TPUs

Valet

Mesas / Cadeiras / Toldos

Compartilhamento de Bicicleta

Comida de Rua

Banca de Flores

Banca de Jornais e Revistas

Ambulante

Compartilhamento de Patinetes

Feira Livre

Mercado

Sacolão

Espaço Legal

Portarias

Autorização para Comércio e Serviços

Porta a Porta

Licenciamentos

Anúncio Indicativo CADAN

Confira as **informações gerais** das Portarias de Autorização e Termos de Permissão de Uso.

Acesso ao **Mapa com Pins** por tipo de TPU, Portaria de Autorização.

1. Informações Gerais



PORTAL TÔ LEGAL!



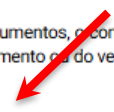
[Início](#) > [Informações Gerais](#)

[SENHA WEB](#) [Entrar](#)

Informações Gerais

O uso do espaço público municipal por terceiros, para fins de comércio e prestação de serviços, poderá ser autorizado mediante requerimento, e conforme a disponibilidade de locais nas Subprefeituras. Para isto, é necessário solicitar um documento público de controle - a **Portaria de Autorização** ou o **Termo de Permissão de Uso**, conforme o caso.

A **Licença de Anúncio Indicativo** deverá ser solicitada pela via eletrônica, previamente a instalação no anúncio no local pretendido. Após sua expedição o sistema fornecerá, automaticamente, o respectivo número do Cadastro de Anúncios - CADAN.

Na ausência destes documentos, o comerciante ou prestador de serviços estará sujeito a sanções, como multa e apreensão da mercadoria e do equipamento  ou do veículo utilizados.

Portarias

TPUs

Licenciamentos

Portarias de Autorização

A Portaria de Autorização para Comércio e Prestação de Serviços pode ser expedida para os locais disponíveis nas diversas Subprefeituras, bastando o requerente escolher o local e o período do dia em que irá trabalhar - manhã, tarde ou noite. O autorizado só poderá vender seu produto ou prestar seu serviço na face de quadra que consta do seu documento.

A Portaria de Autorização para Comércio Porta a Porta pode ser expedida para as diversas Subprefeituras, conforme disponibilidade de vagas, bastando o requerente escolher a Subprefeitura e o período do dia em que irá trabalhar - manhã, tarde ou noite. O autorizado só poderá circular e ficar parado durante a venda do seu produto em vias pertencentes à Subprefeitura escolhida e constante da respectiva Portaria de Autorização. Não é permitido comercializar em local que já tenha outra pessoa com permissão ou autorização para o uso do espaço público.

O prazo máximo para cada Portaria de Autorização é de 90 dias. Também será necessário o recolhimento do preço público correspondente.

Veja a descrição das atividades permitidas para a **Portaria de Autorização para Comércio e Prestação de Serviços**.

ATIVIDADES PERMITIDAS

MAIS INFORMAÇÕES

SOLICITAÇÃO ONLINE 

Veja a descrição das atividades permitidas para a **Portaria de Autorização para Comércio Porta a Porta**.

ATIVIDADES PERMITIDAS

MAIS INFORMAÇÕES

SOLICITAÇÃO ONLINE 

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.
[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes
[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

[Direitos Humanos e Cidadania](#)

[Diário Oficial da Cidade](#)

Clique nas abas para ver as Informações Gerais dos diferentes tipos de documento

1. Informações Gerais



Portal Tô Legal

[Início](#) > [Informações Gerais](#)

Informações Gerais

O uso do espaço público municipal por terceiros, para fins de comércio e prestação de serviços, poderá ser autorizado mediante requerimento, e conforme a disponibilidade de locais nas Subprefeituras. Para isto, é necessário solicitar um documento público de controle - a **Portaria de Autorização** ou o **Termo de Permissão de Uso**, conforme o caso.

A **Licença de Anúncio Indicativo** deverá ser solicitada pela via eletrônica, previamente à instalação no anúncio no local pretendido. Após sua expedição o sistema fornecerá, automaticamente, o respectivo número do Cadastro de Anúncios - CADAN.

Na ausência destes documentos, o comerciante ou prestador de serviços estará sujeito a sanções, como multa e apreensão da mercadoria e do equipamento ou do veículo utilizados.

[Portarias](#)

TPUs

[Licenciamentos](#)

Termos de Permissão de Uso (TPUs)

O Termo de Permissão de Uso está condicionado à abertura de procedimentos administrativos - licitação, concorrência, chamamento público ou inscrição, para que possa ser requerido, exceto pelo serviço de valet, compartilhamento de bicicletas, compartilhamento de patinetes elétricos, e uso do passeio para colocação de mesas, cadeiras e toldo, que deverão ser solicitados através do sistema eletrônico.

Também será necessário o recolhimento do preço público correspondente.

TIPOS	INFORMAÇÕES	SOLICITAÇÕES
Valet	Informações e documentos necessários	Solicitação online
Mesas, Cadeiras e Toldos	Informações e documentos necessários	Solicitação online
Compartilhamento de bicicletas	Informações e documentos necessários	Solicitação online
Compartilhamento de Patinetes Elétricos	Informações e documentos necessários	Solicitação online
Comida de rua	Informações	Não há chamamento público aberto
Banca de jornais e revistas	Informações	Não há licitação aberta
Banca de flores	Informações	Não há concorrência aberta
Ambulante	Informações	Não há inscrição aberta
Feira Livre	Informações	Não há inscrição aberta
Mercados	Informações	Não há inscrição aberta
Sacolões	Informações	Não há inscrição aberta
Espaço Legal	Informações e documentos necessários	Solicitação online

(*) verificar locais e as condições estabelecidas



[SENHA WEB](#) [Entrar](#)

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

[Diário Oficial da Cidade](#)

Clique nas abas para ver as Informações Gerais dos diferentes tipos de documento

1. Informações Gerais



PORTAL TÔ LEGAL!



[Início](#) > [Informações Gerais](#)

[SENHA WEB](#) [Entrar](#)

Informações Gerais

O uso do espaço público municipal por terceiros, para fins de comércio e prestação de serviços, poderá ser autorizado mediante requerimento, e conforme a disponibilidade de locais nas Subprefeituras. Para isto, é necessário solicitar um documento público de controle - a **Portaria de Autorização** ou o **Termo de Permissão de Uso**, conforme o caso.

A **Licença de Anúncio Indicativo** deverá ser solicitada pela via eletrônica, previamente a instalação no anúncio no local pretendido. Após sua expedição o sistema fornecerá, automaticamente, o respectivo número do Cadastro de Anúncios - CADAN.

Na ausência destes documentos, o comerciante ou prestador de serviços estará sujeito a sanções, como multa e apreensão da mercadoria e do equipamento ou do veículo utilizados.

[Portarias](#)

[TPUs](#)

[Licenciamentos](#)

Licenciamentos

A Licença de Anúncio Indicativo poderá ser solicitada por empresas ou profissionais interessados em identificar o exercício de atividades, desde que possuam as devidas licenças de funcionamento. Excetuam-se os Profissionais autônomos ou os Microempreendedores Individuais - MEI dispensados de licença de funcionamento, nos termos da legislação vigente. A licença é documento necessário e prévio à instalação do anúncio. Não precisa ser renovada, a menos que haja alteração de suas características.

Vale lembrar que Anúncio indicativo é aquele que identifica, no próprio local da atividade, os estabelecimentos e/ou profissionais.

TIPOS	INFORMAÇÕES	SOLICITAÇÕES
CADAN	Informações e documentos necessários	Solicitação online

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.
[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes
[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

[Direitos Humanos e Cidadania](#)

[Diário Oficial da Cidade](#)

Clique nas abas para ver as Informações Gerais dos diferentes tipos de documento

2. Gov.br / Senha Web / Certificado Digital



PORTAL TÔ LEGAL!

**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**

**SENHA WEB** Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS  **GUIA DE PAGAMENTO**  **BUSCA SERVIÇOS**

 Sobre o Tô Legal

 Manual do usuário

 Legislações

 Autenticidade do documento

Saiba mais

TPUs

 Valet

 Mesas / Cadeiras / Toldos

 Compartilhamento de Bicicleta

 Comida de Rua

 Banca de Flores

 Banca de Jornais e Revistas

 Ambulante

 Compartilhamento de Patinetes

 Feira Livre

 Mercado

 Sacolão

 Espaço Legal

Portarias

 Autorização para Comércio e Serviços

 Porta a Porta

Licenciamentos

 Anúncio Indicativo CADAN

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

[Direitos Humanos e Cidadania](#)

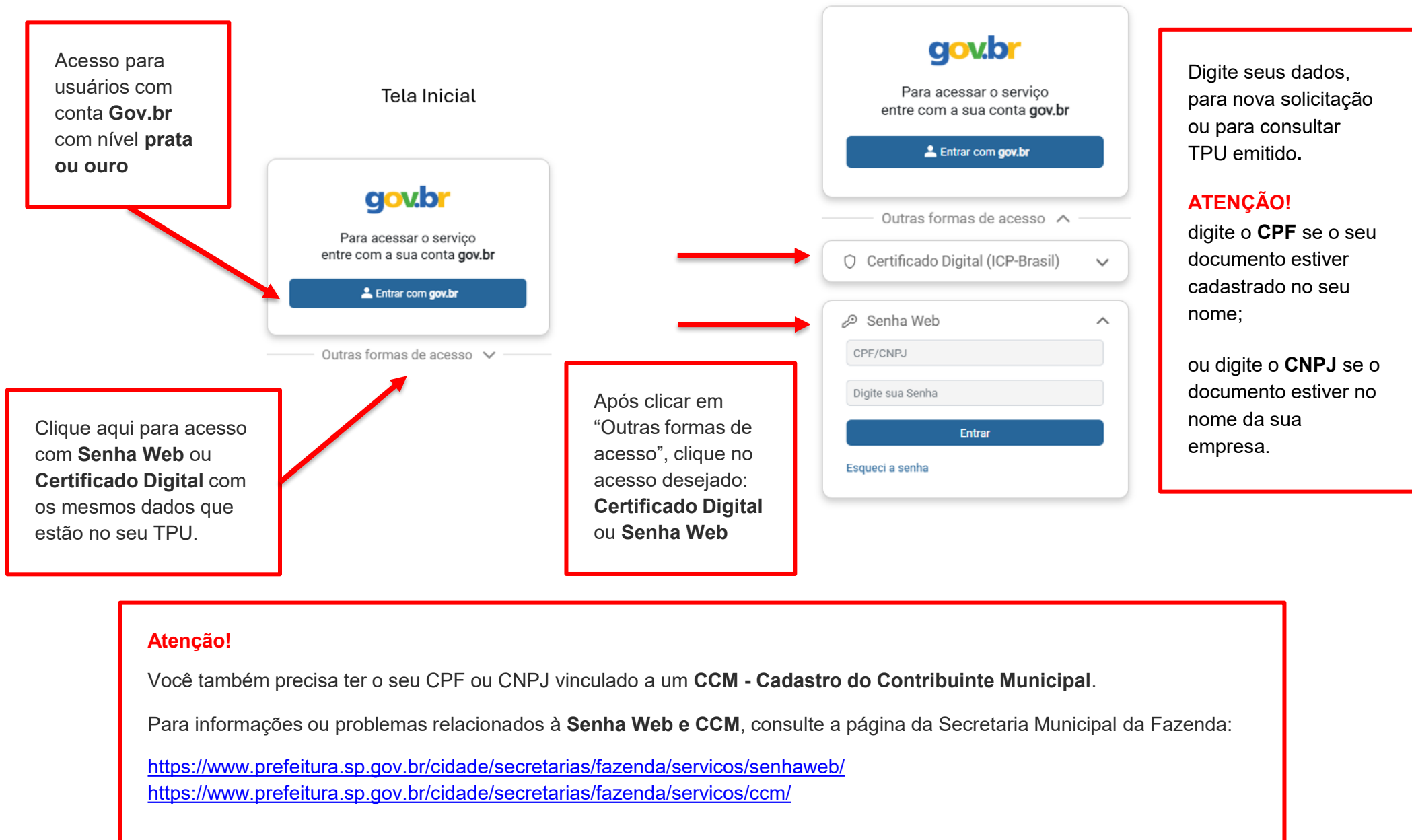
[Diário Oficial da Cidade](#)

Atenção!

Para acesso aos serviços disponíveis no sistema é necessário ter usuário **Gov.br**, **Senha Web** ou **Certificado Digital**, e estar cadastrado no **CCM** – Cadastro do Contribuinte Municipal.

Clique em [Perguntas e Respostas](#) em caso de dúvidas.

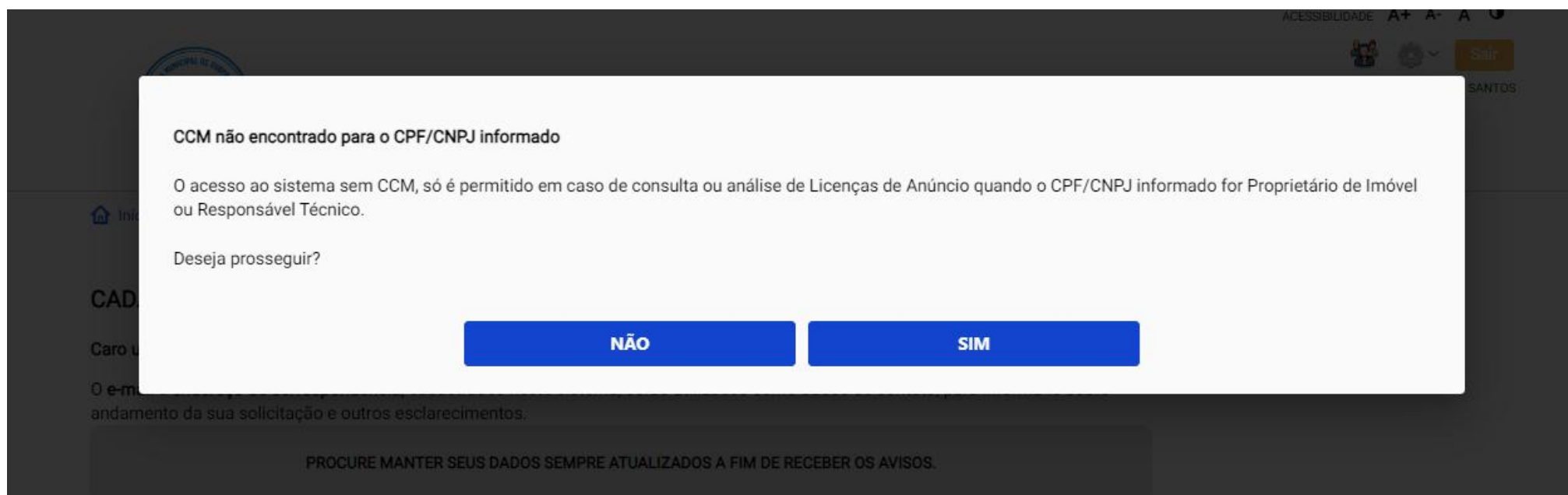
2. Gov.br / Senha Web / Certificado Digital



ATENÇÃO!

Sem o CCM o requerente não poderá efetuar a solicitação.

Lembrando que o CCM deverá estar vinculado ao seu CPF ou CNPJ.



Ao clicar em SIM será possível prosseguir como **Proprietário de Imóvel** ou **Responsável Técnico**.

3. Dados de Contato e Termo de Aceite

CADASTRO - DADOS DE CONTATO E TERMOS DE ACEITE

Caro usuário,

O e-mail e endereço de correspondência, cadastrados neste sistema, serão utilizados como dados de contato, para informá-lo sobre andamento da sua solicitação e outros esclarecimentos.

PROCURE MANTER SEUS DADOS SEMPRE ATUALIZADOS A FIM DE RECEBER OS AVISOS.

IMPORTANTE: Os dados cadastrados aqui são de uso exclusivo deste sistema

CADASTRO DE E-MAIL

Informe um endereço de e-mail para receber avisos ou esclarecimentos quanto a sua solicitação neste sistema.

email@email.com.br

NOME FANTASIA

Caso possua, informe o nome fantasia.

Digitar Nome Fantasia

ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA

Logradouro

rua São bento

Número

405

Complemento

CEP

01008-906

Bairro

centro

Cidade

São Paulo

U.F

SP

Digite **e-mail** de contato.

Confira o endereço para correspondência.

Caso haja divergência, digite a informação correta.

3. Dados de Contato e Termo de Aceite

Termo de Responsabilidade quanto ao uso do sistema

Declaro, sob as penas da lei: Que os dados informados neste sistema são verdadeiros e que a inexatidão, irregularidade ou falsidade na prestação das informações relativas ao uso do sistema eletrônico sujeitará o interessado, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrerem às penalidades previstas na legislação civil e criminal. Que os documentos apresentados, em versão digital, quando necessário, correspondem ao original que mantenho em meu poder, para pronta apresentação quando solicitado. Estar ciente quanto ao tratamento e uso compartilhado de informações e dados necessários à execução de políticas públicas nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD. Estar ciente de que a Prefeitura do Município de São Paulo não se responsabiliza por requerimentos via Internet não recebidos por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados; Estar ciente de que a Prefeitura do Município de São Paulo não se responsabiliza por informações de endereço incorretas, incompletas ou por falha na entrega de mensagens eletrônicas causadas por endereço eletrônico incorreto ou por problemas do provedor de acesso do requerente tais como: caixa de correio eletrônico cheia, filtros anti-spam, eventuais truncamentos ou qualquer outro problema de ordem técnica, sendo aconselhável sempre consultar o site da Prefeitura para verificar as informações que lhe são pertinentes.

☒ Li e aceito os termos de responsabilidade quanto ao uso do sistema

CANCELAR

SALVAR

Clique em **SALVAR**.

4. Atualização de dados de contato

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Acesso à informação

TRANSPARÊNCIA SÃO PAULO

ACESSIBILIDADE A+ A- A 0



PORTAL TÔ LEGAL!



PREFEITURA DE
SÃO PAULO



SENHA WEB Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS

GUIA DE PAGAMENTO

BUSCA SERVIÇOS

Acesso a **solicitações**
e documentos.

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

Saiba mais

TPUs



Valet



Mesas / Cadeiras /
Toldos

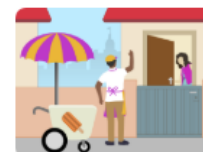


Compartilhamento de
Bicicleta

Portarias



Autorização para
Comércio e Serviços



Porta a Porta

4. Atualização de dados de contato



Portal Tô Legal

[Saír](#)

[Início](#) > Documentos Emitidos

Escolha o tipo de perfil:

Requerente

Requerente

Proprietário

Responsável Técnico

[NOVA SOLICITAÇÃO](#) [SOLICITAÇÕES ENVIADAS](#) [DOCUMENTOS EMITIDOS](#)

[Portarias de Autorização](#) [TPUs](#) [Licenças](#)

FILTRAR POR

☐ TPU's ativos

Por Tipo:

Todos

Subprefeitura:

Todas

Nº TPU:

Nº TPU



Nº TPU	TIPO	LOCAL	SUBPREFEITURA	DATA EMISSÃO	SITUAÇÃO	DAMSP	IMPRESSÃO	
	TPU Espaço Legal			17/05/2024	Ativo			 Ver detalhes

[PRIMEIRA](#) < **1** > [ÚLTIMA](#)

Selecione o **perfil** correspondente.

Alterar dados de contato

Clique para **atualizar dados de contato**.

4. Atualização de dados de contato

CADASTRO - DADOS DE CONTATO E TERMOS DE ACEITE

Caro usuário,

O e-mail e endereço de correspondência, cadastrados neste sistema, serão utilizados como dados de contato, para informá-lo sobre andamento da sua solicitação e outros esclarecimentos.

PROCURE MANTER SEUS DADOS SEMPRE ATUALIZADOS A FIM DE RECEBER OS AVISOS.

IMPORTANTE: Os dados cadastrados aqui são de uso exclusivo deste sistema

CADASTRO DE E-MAIL

Informe um endereço de e-mail para receber avisos ou esclarecimentos quanto a sua solicitação neste sistema.

email@email.com.br

NOME FANTASIA

Caso possua, informe o nome fantasia.

Digitar Nome Fantasia

ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA

Logradouro

rua São bento

Número

405

Complemento

CEP

01008-906

Bairro

centro

Cidade

São Paulo

U.F.

SP



Efetuar as alterações necessárias para atualização de dados de contato (**e-mail e/ou endereço de correspondência**).

4. Atualização de dados de contato

ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA

Logradouro

R. São Bento

Número

405

Complemento

CEP

01008-906

Bairro

Centro

Cidade

São Paulo

U.F.

SP



Termo de Responsabilidade quanto ao uso do sistema

Declaro, sob as penas da lei: Que os dados informados neste sistema são verdadeiros e que a inexistência, irregularidade ou falsidade na prestação das informações relativas ao uso do sistema eletrônico sujeitará o interessado, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrerem às penalidades previstas na legislação civil e criminal. Que os documentos apresentados, em versão digital, quando necessário, correspondem ao original que mantenho em meu poder, para pronta apresentação quando solicitado. Estar ciente quanto ao tratamento e uso compartilhado de informações e dados necessários à execução de políticas públicas nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD. Estar ciente de que a Prefeitura do Município de São Paulo não se responsabiliza por requerimentos via Internet não recebidos por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados; Estar ciente de que a Prefeitura do Município de São Paulo não se responsabiliza por informações de endereço incorretas, incompletas ou por falha na entrega de mensagens eletrônicas causadas por endereço eletrônico incorreto ou por problemas do provedor de acesso do requerente tais como: caixa de correio eletrônico cheia, filtros anti-spam, eventuais truncamentos ou qualquer outro problema de ordem técnica, sendo aconselhável sempre consultar o site da Prefeitura para verificar as informações que lhe são pertinentes.



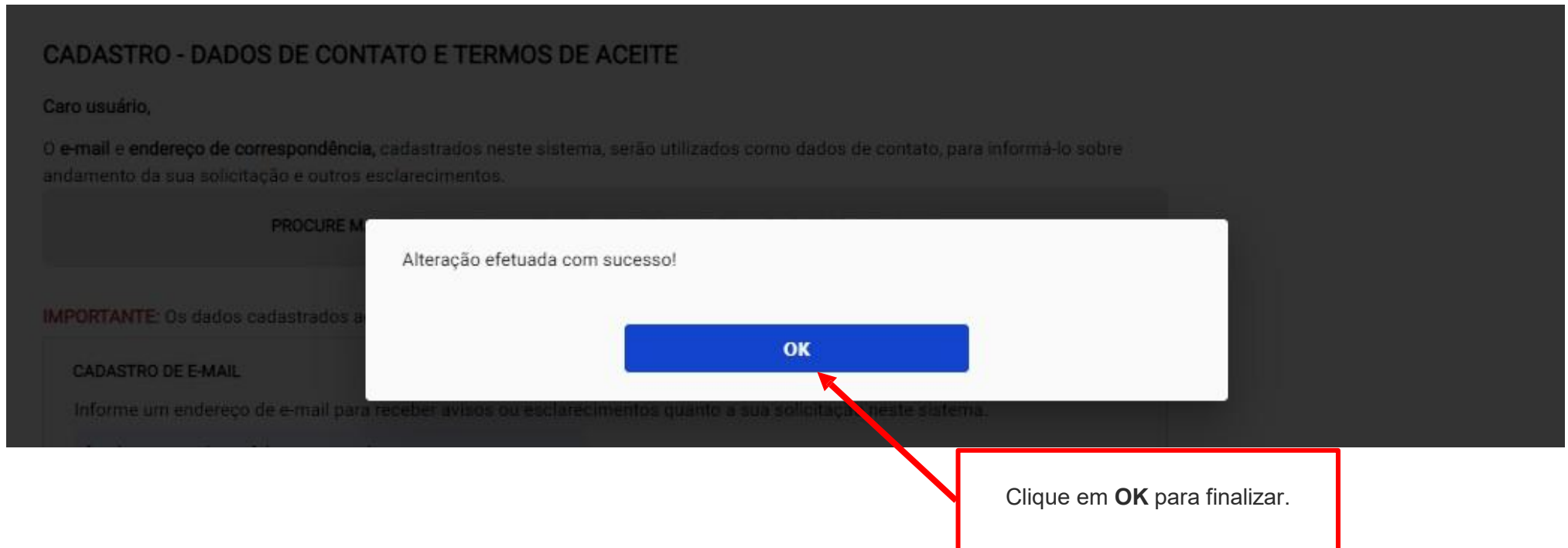
Li e aceito os termos de responsabilidade quanto ao uso do sistema.

CANCELAR

SALVAR

Clique em **SALVAR**.

4. Atualização de dados de contato



5. Documentos Emitidos

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Acesso à informação

TRANSPARÊNCIA SÃO PAULO

ACESSIBILIDADE A+ A- A 0



PORTAL TÔ LEGAL!



PREFEITURA DE
SÃO PAULO



SENHA WEB Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS

GUIA DE PAGAMENTO

BUSCA SERVIÇOS

Acesso a **solicitações**
e documentos.

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

Saiba mais

TPUs



Valet



Mesas / Cadeiras /
Toldos



Compartilhamento de
Bicicleta

Portarias



Autorização para
Comércio e Serviços



Porta a Porta

5. Documentos Emitidos



Portal Tô Legal

ATENÇÃO

Clique em **DOCUMENTOS EMITIDOS** e na aba **TPUs**.

[Início](#) > Documentos Emitidos

[Alterar dados de contato](#)

Escolha o tipo de perfil:

Requerente

Requerente

Proprietário

Responsável Técnico

Selecione o **perfil** correspondente.

[NOVA SOLICITAÇÃO](#)

[SOLICITAÇÕES ENVIADAS](#)

[DOCUMENTOS EMITIDOS](#)

[Portarias de Autorização](#)

[TPUs](#)

[Licenças](#)

FILTRAR POR

☐ TPU's ativos

Por Tipo:

Todos

Subprefeitura:

Todas

Nº TPU:

Nº TPU

Clique para acessar dados do documento emitido.

Nº TPU

TIPO

LOCAL

SUBPREFEITURA

DATA EMISSÃO

SITUAÇÃO

DAMSP

IMPRESSÃO

TPU Espaço Legal

17/05/2024

Ativo



Ver detalhes

Imprima o seu documento.

PRIMEIRA

<

1

>

ÚLTIMA

5. Documentos Emitidos

**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**

SUBPREFEITURA VILA MARIANA

TERMO DE PERMISSÃO DE USO
Espaço Legal

O Subprefeito de [redacted] usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, concede, conforme despacho exarado no processo nº [redacted], o presente Termo de Permissão de Uso para uso de trecho da via de rolamento defronte a bares, confeitarias, restaurantes, lanchonetes e assemelhados, destinado exclusivamente a ampliação de sua área de atendimento, a título precário, oneroso e intransferível, à:

Nome / Razão Social	[redacted]	
CNPJ / CPF	[redacted]	
CCM:	[redacted]	
Logradouro de atuação	[redacted]	Nº [redacted]
Área ocupada pela instalação:	18,00	
Comprimento da instalação	10,00	
Quantidade de Mesas	4	
Quantidade Cadeiras	12	

Amparo Legal [redacted]

Notas [redacted]

Ressalvas [redacted]

Data da emissão 17/05/2024

Autenticidade

CNPJ	[redacted]
Número permissão	[redacted]
Código de autenticidade	[redacted]



Página 1/1

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente



PORTAL TÔ LEGAL!



SENHA WEB Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

[Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS](#) [GUIA DE PAGAMENTO](#) [BUSCA SERVIÇOS](#)



Sobre o Tô Legal



Manual do usuário



Legislações



Autenticidade do documento

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

- [Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)
- [Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)
- [Secretaria Municipal de Licenciamento](#)
- [Secretaria Municipal da Fazenda](#)
- [Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)
- [Secretaria Municipal de Saúde](#)
- [Secretaria Municipal da Cultura](#)
- [Direitos Humanos e Cidadania](#)
- [Diário Oficial da Cidade](#)

Saiba mais

TPUs



Valet



Mesas / Cadeiras / Toldos



Compartilhamento de Bicicleta



Comida de Rua



Banca de Flores



Banca de Jornais e Revistas



Ambulante



Compartilhamento de Patinetes



Feira Livre



Mercado



Sacolão



Espaço Legal

Portarias



Autorização para Comércio e Serviços



Porta a Porta

Licenciamentos



Anúncio Indicativo CADAN

Clique aqui para iniciar a solicitação de TPU - Espaço Legal.

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Acesso à informação

TRANSPARÊNCIA SÃO PAULO



PORTAL TÔ LEGAL!

ACESSIBILIDADE

A+ A- A



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**

 [Início](#) > [Espaço Legal](#)

ESPAÇO LEGAL

O Termo de Permissão de Uso para Espaço Legal é documento necessário para o uso de trecho da pista defronte a bares, confeitarias, restaurantes, lanchonetes e assemelhados na Cidade de São Paulo, que desejam ampliar a sua área de atendimento.

Quem pode fazer solicitação

Os bares, confeitarias, restaurantes, lanchonetes e assemelhados instalados e licenciados, na Cidade de São Paulo, que possuam vagas de estacionamento de veículos paralelas ao alinhamento da calçada defronte ao seu estabelecimento. Não poderão ser utilizadas áreas destinadas ao estacionamento específico de veículos, exceto as áreas de estacionamento rotativo. Poderá ser utilizado espaço de imóvel contíguo, desde que devidamente autorizado.

O que é necessário para a solicitação

O interessado deverá possuir [perfil de acesso](#) para acessar o sistema eletrônico.

Será necessário prestar informações, tais como:

- Endereço do estabelecimento;
- Número da licença de funcionamento do estabelecimento;
- Área a ser ocupada;
- Comprimento e largura da instalação;
- Quantidade de mesas e/ou cadeiras;
- E se utilizará espaço fronteiro a imóvel contíguo.

Além disso, é necessário manter em seu poder:

- Autorização do proprietário do imóvel contíguo àquele indicado na solicitação, para colocação de mesas e/ou cadeiras, quando for o caso;
- Croqui ilustrativo da localização e testada do lote (incluir a utilização de trecho de via do imóvel contíguo, quando houver), com todas as medidas do espaço que será utilizado, inclusive com especificação da área, da disposição pretendida do mobiliário e todos os elementos da instalação, e equipamentos urbanos existentes
- Número do CREA ou CAU do responsável técnico ou da empresa responsável, acompanhado da Anotação ou Registro de Responsabilidade Técnica – ART ou RRT.

Atenção: A emissão do Termo de Permissão de Uso Espaço Legal dependerá da prestação de informações por responsável técnico em quaisquer hipóteses.

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

[Direitos Humanos e Cidadania](#)

[Diário Oficial da Cidade](#)

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

Sobre o pagamento para uso do espaço público

Para se instalar o Espaço Legal, é necessário o recolhimento de preço público estabelecido na legislação da Cidade de São Paulo. O pagamento deverá ser realizado exclusivamente através da guia de recolhimento - DAMSP, emitida por este sistema eletrônico.

Atenção: A emissão da guia DAMSP não poderá ser realizada por outros meios, e o seu pagamento deverá ser realizado através de rede bancária.

Outras informações necessárias

A instalação do Espaço Legal será permitida nos locais previamente designados pelo Subprefeito, e cadastrados no Sistema Tô Legal.

O interessado poderá solicitar ao Subprefeito, exclusivamente pelo Sistema Tô Legal, a análise de viabilidade do trecho da pista de seu interesse, sem que isto implique em reserva ou preferência de ocupação do local.

A instalação do Espaço Legal compreende o espaço delimitado pelo conjunto de leito de via, plataforma e estruturas laterais utilizadas para criar piso plano, e delimitar a área a ser utilizada na pista, a partir do alinhamento da guia, inclusive trecho defronte imóvel contíguo quando for o caso, incluindo também o mobiliário e outros elementos nele contidos.

O limite de velocidade no trecho indicado não poderá ser maior que 40km/h (quarenta quilômetros por hora), ou apresentar declive acentuado. A inclinação longitudinal deverá ser preferencialmente menor ou igual a 8,33% (oito inteiros e trinta e três centésimos por cento), sendo vedadas as faces de quadra com inclinação superior a 12% (doze por cento). Em quaisquer hipóteses devem ser asseguradas as condições de acessibilidade e segurança do uso.

A instalação em hipótese alguma poderá ocupar espaço em esquinas, faixas exclusivas de ônibus, ciclovias ou ciclofaixas, e feiras livres.

O interessado poderá fazer o acompanhamento online da sua solicitação.

FAZER SOLICITAÇÃO



6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Acesso à informação

TRANSPARÊNCIA SÃO PAULO

ACESSIBILIDADE A+ A- A 0



PORTAL TÔ LEGAL!



PREFEITURA DE
SÃO PAULO



SENHA WEB Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS

GUIA DE PAGAMENTO

BUSCA SERVIÇOS

Acesso a **solicitações**
e documentos.

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

Saiba mais

TPUs



Valet



Mesas / Cadeiras /
Toldos



Compartilhamento de
Bicicleta

Portarias



Autorização para
Comércio e Serviços



Porta a Porta

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente



Portal Tô Legal



Sair

[Início](#) > Documentos Emitidos

[Alterar dados de contato](#)

Escolha o tipo de perfil:

Requerente
Requerente
Proprietário
Responsável Técnico

Selecione o perfil do usuário **Requerente**.

NOVA SOLICITAÇÃO

SOLICITAÇÕES ENVIADAS

DOCUMENTOS EMITIDOS

PORTARIA DE
AUTORIZAÇÃO

TERMO DE PERMISSÃO
DE USO

TRANSFERÊNCIA DE
TPU

Valet

Mesas, cadeiras e
toldos

Compartilhamento de
bicicletas

Compartilhamento de
patinetes

Espaço Legal

Clicar em **Nova Solicitação**
> **Termo de Permissão de**
Uso > Espaço Legal.

[Licenças](#)

Subprefeitura:

Todas

Nº TPU:

Nº TPU



Nº TPU

TIPO



Compartilhamento de
patinetes

DATA EMISSÃO

SITUAÇÃO



DAMSP

IMPRESSÃO



Não foram encontrados resultados para sua pesquisa.

PRIMEIRA



ÚLTIMA

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

[Início](#) > [Minhas solicitações e autorizações](#) > Nova Solicitação de TPU

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÃO

DECLARAÇÕES

LICENÇA DE FUNCIONAMENTO DO REQUERENTE

ALF / ALFC / AF

Favor aguardar o preenchimento dos dados do ALF/ALFC/AF.

☐ A atividade indicada corresponde àquela constante da licença de funcionamento e es

☐ A presente solicitação se refere exclusivamente ao uso da via de rolamento. A utilização da
Permissão de Uso para Instalação de mesas, cadeiras e toldos - TMC.

< VOLTAR

AVANÇAR >

Insira o número do **Alvará de Funcionamento**, **Auto de Licença de Funcionamento** ou **Auto de Licença de Funcionamento Condicionado**.

ATENÇÃO

Digite apenas os algarismos do campo "número" contido no documento, sem ponto, barra ou traço.

Documentos do Aprova Digital devem respeitar a formatação com letras, traços e números – Exemplo: 23818-22-SP-DLR

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

[Início](#) > [Minhas solicitações e autorizações](#) > Nova Solicitação de TPU

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL

Requerente:
CPF/CNPJ:

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÃO

DECLARAÇÕES

LICENÇA DE FUNCIONAMENTO DO REQUERENTE

ALF / ALFC / AF

Favor aguardar o preenchimento dos dados do ALF/ALFC/AF.

☒ AV I

☐ AV E

Código Atividade

Atividade 

Selecione a testada onde pretende instalar o Espaço Legal.

Verifique e selecione a **atividade** correspondente àquela da licença de funcionamento, antes de prosseguir.

☐ A atividade indicada corresponde àquela constante da licença de funcionamento e está

☐ A presente solicitação se refere exclusivamente ao uso da via de rolamento. A utilização da calçada é permitida, desde que possua o competente do Termo de Permissão de Uso para Instalação de mesas, cadeiras e toldos - TMC.

[< VOLTAR](#)

[AVANÇAR >](#)

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

[Início](#) > [Minhas solicitações e autorizações](#) > Nova Solicitação de TPU

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÃO

DECLARAÇÕES

É permitido estacionar no local indicado? 

☐ Sim ☐ Não

Quantidade cadeiras 

999

Quantidade mesas 

999

Testada 

999,99 m

Largura utilizada 

999,99 m

Comprimento utilizado 

999,99 m

Área utilizada 

999,99 m²

No caso de dúvida,
leia as informações
disponíveis nos
ícones.

Preencha as informações sobre as
características do espaço pretendido e
a quantidade de mesas/cadeiras.

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

Caso pretenda utilizar o trecho de via em frente ao imóvel vizinho (adjacente) selecione **Sim**.

Atenção!

O imóvel adjacente/contíguo só poderá ser utilizado com prévia autorização do proprietário, que deve ser mantida em seu poder, e disponível para apresentação quando solicitado.

Clique na lupa para adicionar o endereço, caso utilize **trecho de via defronte a imóvel contíguo**.

Seleção de local por **LISTA**, [ver página 30](#)

Seleção de local por **MAPA**, [ver página 34](#)

Será utilizado trecho de via defronte a imóvel contíguo? ⓘ

☒ Sim ☐ Não

Logradouro (do imóvel contíguo)

Número

Complemento



Quantidade cadeiras

Quantidade mesas

Testada

 m

Largura utilizada

 m

Comprimento utilizado

 m

Área utilizada

 m²

< VOLTAR

AVANÇAR >

Após preencher corretamente os dados, clicar em **Avançar**.

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

OPÇÃO DE BUSCA DE ENDEREÇO
POR INDICAÇÃO EM **LISTA**.

Pesquisar Endereço

Modo Visualização **Em Lista** Em Mapa

Endereço (digite parte do endereço. Ex "Rua Libero Badaró", digitar "Libero")

CEP 99999-999

BUSCAR

CANCELAR CONFIRMAR

Logradouro AV JOAQUINA RAMALHO Número 00083

Complemento

CEP 02065-010 Bairro VILA GUILHERME

Utiliza passeio contíguo?
☒ Sim ☐ Não

Logradouro (do imóvel contíguo) Número Complemento

ADICIONAR IMÓVEL CONTÍGUO

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

Uso do espaço público para

Pesquisar Endereço

Modo Visualização [Em Lista](#) [Em Mapa](#)

Endereço (digite parte do endereço. Ex "Rua Libero Badaró", digitar "Libero")

CEP

BUSCAR

R EVANGELINA - CEP:03421-000 - INICIO:0 - FIM:99999

R EVANGELINA DE ASSIS - CEP:03449-070 - INICIO:0 - FIM:99999

R EVANGELINA DE T.PIZZA WODIANER - CEP:04640-055 - INICIO:0 - FIM:99999

R EVANGELINA FERREIRA DESTRO - CEP:08011-360 - INICIO:0 - FIM:99999

TV EVANGELINA MARIA DE JESUS - CEP:03917-150 - INICIO:0 - FIM:99999

PRIMEIRA < 1 > ÚLTIMA

CANCELAR **CONFIRMAR**

VOLTAR **AVANÇAR**

ADICIONAR IMÓVEL CONTIGUO

Digite o nome do logradouro, clique em **BUSCAR e depois selecione o endereço listado correspondente à numeração do local desejado.**

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

Uso do espaço público para

Pesquisar Endereço

Modo Visualização

Endereço (digite parte do endereço)

Evangelina

R EVANGELINA - CEP:0

R EVANGELINA DE ASSIS - CEP:03449-070 - INICIO:0 - FIM:99999

R EVANGELINA DE T.PIZZA WODIANER - CEP:04640-055 - INICIO:0 - FIM:99999

R EVANGELINA FERREIRA DESTRO - CEP:08011-360 - INICIO:0 - FIM:99999

TV EVANGELINA MARIA DE JESUS - CEP:03917-150 - INICIO:0 - FIM:99999

PRIMEIRA < 1 > ÚLTIMA

CANCELAR CONFIRMAR

Número Logradouro

Número: 99999

OK

Indique o número do local desejado e clique em **OK**.

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

Uso do espaço público para

Pesquisar Endereço

Modo Visualização [Em Lista](#) [Em Mapa](#)

Endereço (digite parte do endereço. Ex "Rua Libero Badaró", digitar "Libero")

CEP

Evangelina 99999-999 [BUSCAR](#)

R EVANGELINA - CEP:03421-000 - INICIO:0 - FIM:99999

R EVANGELINA DE ASSIS - CEP:03449-070 - INICIO:0 - FIM:99999

R EVANGELINA DE T.PIZZA WODIANER - CEP:04640-055 - INICIO:0 - FIM:99999

R EVANGELINA FERREIRA DESTRO - CEP:08011-360 - INICIO:0 - FIM:99999

TV EVANGELINA MARIA DE JESUS - CEP:03917-150 - INICIO:0 - FIM:99999

[PRIMEIRA](#) [<](#) [1](#) [>](#) [ÚLTIMA](#)

R EVANGELINA, 751 CEP:03421-000
Codlog 06825-0 - SQ 055068 - Subprefeitura ARICANDUVA/VILA FORMOSA

[CANCELAR](#) [CONFIRMAR](#)

Confirme se o endereço está correto e clique em **CONFIRMAR**.

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

OPÇÃO DE BUSCA DE ENDEREÇO
POR INDICAÇÃO EM **MAPA**.

The screenshot shows a web interface for searching addresses. At the top, there's a header with 'Pesquisar Endereço'. Below it, there are two tabs: 'Em Lista' and 'Em Mapa'. The 'Em Mapa' tab is selected, and a red box highlights it with an arrow pointing to it. Below the tabs, there's a text input field for the address, a CEP input field, and a 'BUSCAR' button. At the bottom, there are several input fields for address details: Logradouro, Número, Complemento, CEP, Bairro, and a section for 'Utiliza passeio contíguo?' with radio buttons for 'Sim' and 'Não'. There's also a section for 'Logradouro (do imóvel contíguo)', 'Número', and 'Complemento' with a search icon and an 'ADICIONAR IMÓVEL CONTÍGUO' button.

Modo Visualização **Em Lista** **Em Mapa**

Endereço (digite parte do endereço. Ex "Rua Libero Badaró", digitar "Libero")

CEP 99999-999

BUSCAR

CANCELAR **CONFIRMAR**

Logradouro AV JOAQUINA RAMALHO

Número 00083

Complemento

CEP 02065-010

Bairro VILA GUILHERME

Utiliza passeio contíguo?

☒ Sim ☐ Não

Logradouro (do imóvel contíguo)

Número

Complemento

ADICIONAR IMÓVEL CONTÍGUO

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

Pesquisar Endereço

Modo Visualização

Em Lista

Em Mapa

Endereço

Rua Evangelina, 751 - Vila Carrao, São Paulo - SP, Brasil

Digite o nome do logradouro, clique no endereço listado e aguarde a exibição no mapa.



Cancelar

Confirmar

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

Pesquisar Endereço

Modo Visualização

 Em Lista

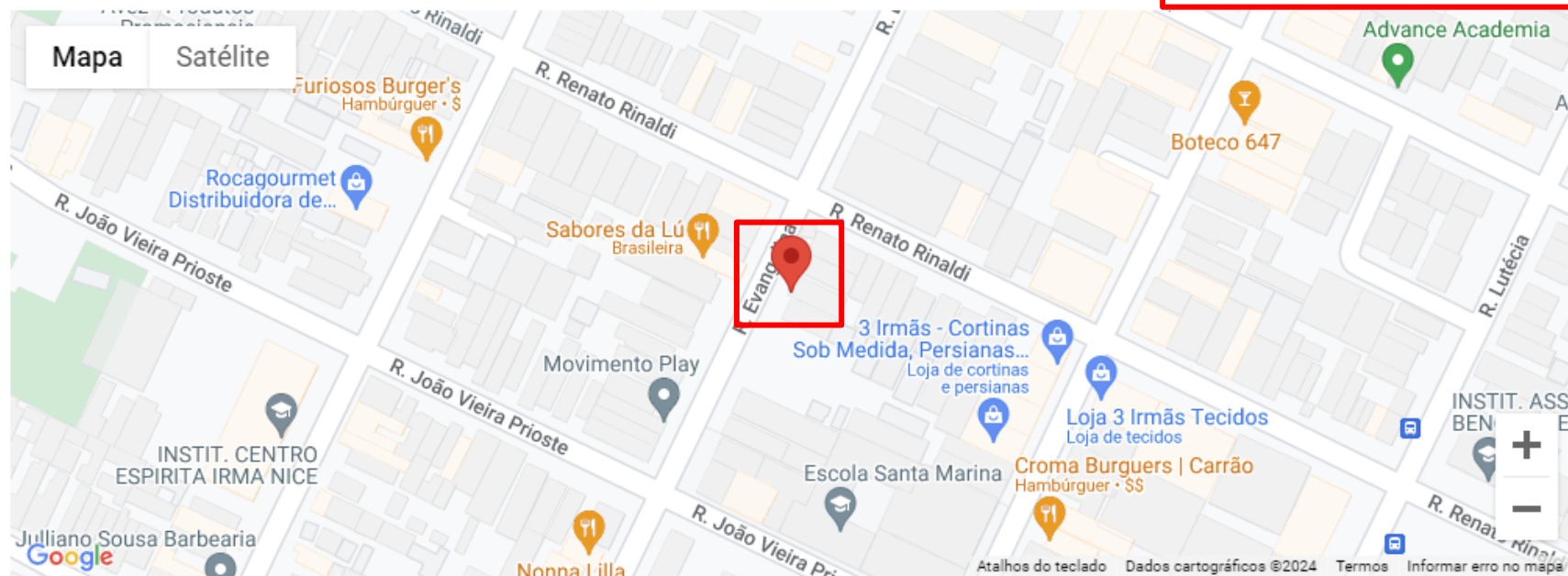
 Em Mapa

Endereço

Rua Evangelina, 751 - Vila Carrao, São Paulo - SP, Brasil

Amplie o mapa e **confira** se o PIN vermelho está no local desejado.

Caso não esteja, **clique no local desejado** do mapa, o sistema exibirá o pin no novo local.



R EVANGELINA, 751 CEP:03421-000

Codlog 06825-0 - SQ 055068 - Subprefeitura ARICANDUVA/VILA FORMOSA

Cancelar

Confirmar

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

Pesquisar Endereço

Modo Visualização

Em Lista

Em Mapa

Endereço

Rua Evangelina, 751 - Vila Carrao, São Paulo - SP, Brasil



Novo local escolhido é indicado.

Confira o endereço exibido
abaixo.

Clique em **Confirmar**.

R EVANGELINA, 751 CEP:03421-000
Codlog 06825-0 - SQ 055068 - Subprefeitura ARICANDUVA/VILA FORMOSA

Cancelar

Confirmar

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

Pesquisar Endereço

Modo Visualização

Endereço

Rua Evangelina, 751 - Vila Carrao, São Paulo - SP, Brasil

Efetue a confirmação somente se o endereço corresponder àquele escolhido.
Em caso negativo, refaça a pesquisa por endereço ou CEP.

NãoSim

MapaSatélite

Clique no botão **SIM** para confirmar o endereço.
Se desejar efetuar correção, clique em NÃO.

R EVANGELINA, 751 CEP:03421-000
Codlog 06825-0 - SQ 055068 - Subprefeitura ARICANDUVA/VILA FORMOSA

CancelarConfirmar

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÃO

DECLARAÇÕES

AV

CEP

É permitido estacionar no local indicado?

☒ Sim ☐ Não

Quantidade cadeiras

Quantidade mesas

Testada

Largura utilizada

Comprimento utilizado

Área utilizada

m

m

m

m²

Será utilizado trecho de via de frente a imóvel contíguo?

☐ Sim ☒ Não

Logradouro (do imóvel contíguo)

Número

Complemento

Quantidade cadeiras

Quantidade mesas

Testada

Largura utilizada

Comprimento utilizado

Área utilizada

m

m

m

m²

< VOLTAR

AVANÇAR >

Após preencher corretamente os dados, clicar em **Avançar**.

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

[Início](#) > [Minhas solicitações e autorizações](#) > Nova Solicitação de TPU

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÃO

DECLARAÇÕES

☒ **Declaração sobre a revogação a qualquer tempo**

Declaro ciência de que o documento poderá ser revogado a qualquer tempo, sem necessidade de aviso prévio, como em atendimento ao interesse público, m

☒ **Declaração de limpeza e manutenção da área**

Declaro ainda, que devo manter permanentem de coletar e armazenar todos os resíduos sólidos

☒ **Declaração sobre legislação e posse de documentos**

Declaro que exercerei minha atividade obedecendo a legislação vigente aplicável ao requerido, e que detenho em meu poder os documentos necessários, para pronta exibição à fiscalização.

ATENÇÃO!

Leia as Declarações e clique em cada uma delas.

Certifique-se de que serão atendidas.

as obrigações assumidas em decorrência de sua outorga, bem como a plena defesa.

instalação e manutenção do equipamento, e seu entorno, além de cumprir a legislação em vigor, sendo vedado o descarte na rede pluvial.

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

[Início](#) > [Minhas solicitações e autorizações](#) > Nova Solicitação de TPU

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

Confira os dados inseridos para enviar

Informações Gerais

LICENÇA DE FUNCIONAMENTO DO REQUERENTE

ALF / ALFC / AF

Código Atividade

NR1-04-9

Atividade

ESCRITÓRIOS EM GERAL

☒ A atividade indicada corresponde àquela constante da licença de funcionamento e está sendo exercida no local.

☒ A presente solicitação se refere exclusivamente ao uso da via de rolamento. A utilização da calçada é permitida, desde que possua o competente do Termo de Permissão de Uso para Instalação de mesas, cadeiras e toldos - TMC.

Instalação

É permitido estacionar no local indicado?

☒ Sim ☐ Não

Quantidade cadeiras

12

Quantidade mesas

3

Testada

10,40 m

Largura utilizada

1,80 m

Comprimento utilizado

5,00 m

Área utilizada

16,20 m²

Será utilizado trecho de via defronte a imóvel contíguo?

☐ Sim ☒ Não

Confira os dados digitados e informações prestadas.

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

manutenção do Espaço Legal.

☒ Declaração vedação de instalação de anúncios

Estou ciente de que é vedada a instalação de anúncios indicativos e publicitários em qualquer local da instalação.

[← VOLTAR](#) [ENVIAR](#)

Confira se todos os dados digitados estão corretos antes de clicar em **Enviar**.

6. Solicitação de TPU – Espaço Legal - Requerente

Estou ciente de que sou responsável pela contratação de empresa ou profissional habilitado para atuar como responsável técnico na instalação e manutenção do Espaço Legal.

☒ Declaração vedação de instalação de anúncios

Estou ciente de que é vedada a instalação de anúncios indicativos e publicitários em qualquer local da instalação.

← VOLTAR

Criada a solicitação nº [REDACTED] Um responsável técnico deve retornar ao sistema e concluir a solicitação

OK

 CIDADE DE SÃO PAULO
SUBPREFEITURAS

Secretaria Municipal das Subprefeituras
R. São Bento, 405
Centro, São Paulo - SP
CEP: 01011-100

tolu@emsu-prefeitura.sp.gov.br (exceto feiras livres, mercados, centrais de abast., sacolões e licenças de anúncio)
Para licenças de anúncio indicativo:
cad@emsu-prefeitura.sp.gov.br
Para permissionários de feiras livres:
contatofeiralivres@prefeitura.sp.gov.br
Para permissionários de mercados, centrais de abastecimento e sacolões municipais:
contatomercadosacolaosp@prefeitura.sp.gov.br

prodem

A solicitação iniciada pelo requerente está disponível na **Aba Solicitações para TPUs**.

O andamento da solicitação poderá ser acompanhado na tela seguinte.

A **solicitação será finalizada** após prestação de informações do Responsável Técnico contratado pelo Requerente.

A solicitação inicial ficará disponível por **10 dias para acesso do Responsável Técnico**, mediante senha web própria.

7. Solicitações enviadas

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Acesso à Informação

TRANSPARÊNCIA SÃO PAULO

ACESSIBILIDADE A+ A- A

PORTAL TÔ LEGAL!

SENHA WEB Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS

GUIA DE PAGAMENTO

BUSCA SERVIÇOS

Clique aqui para acompanhar uma solicitação efetuada.

SENHA WEB

Saiba mais

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

Consultar

LINKS RELACIONADOS

- Secretaria Municipal das Subprefeituras
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho
- Secretaria Municipal de Licenciamento
- Secretaria Municipal da Fazenda
- Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes
- Secretaria Municipal de Saúde
- Secretaria Municipal da Cultura

Saiba mais

TPUs

Valet

Mesas / Cadeiras / Toldos

Compartilhamento de Bicicleta

Portarias

Autorização para Comércio e Serviços

Porta a Porta

7. Solicitações enviadas



Portal Tô Legal

A solicitação está disponível na sessão **SOLICITAÇÕES ENVIADAS**, na aba **Solicitações para TPUs**, no ícone **Ver detalhes**.

[Início](#) > Minhas solicitações e autorizações

Escolha o tipo de perfil:

Requerente

Requerente

Proprietário

Responsável Técnico

[NOVA SOLICITAÇÃO](#)

[SOLICITAÇÕES ENVIADAS](#)

[DOCUMENTOS EMITIDOS](#)

Selecione o perfil do usuário **Requerente**.

[Alterar dados de contato](#)

[Solicitações de Portarias de Autorização](#)

[Solicitações para TPUs](#)

[Solicitações para Licença](#)

Consulte pelo número da solicitação ou clicar na lupa para pesquisar.

FILTRAR POR

☐ Solicitações pendentes

Subprefeitura:

Todas

Nº solicitação:

Nº da Solicitação



Nº TPU

TIPO

LOCAL

SUBPREFEITURA

DATA EMISSÃO

TPU Espaço Legal

17/05/2024

O andamento da solicitação poderá ser acompanhado nesta tela.

MSP

IMPRESSÃO



[Ver detalhes](#)

[PRIMEIRA](#)

<

1

>

[ÚLTIMA](#)

8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal



PORTAL TÔ LEGAL!



SENHA WEB Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS

GUIA DE PAGAMENTO

BUSCA SERVIÇOS



Sobre o Tô Legal



Manual do usuário



Legislações



Autenticidade do documento

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

[Direitos Humanos e Cidadania](#)

[Diário Oficial da Cidade](#)

Saiba mais

TPUs



Valet



Mesas / Cadeiras / Toldos



Compartilhamento de Bicicleta



Comida de Rua



Banca de Flores



Banca de Jornais e Revistas



Ambulante



Compartilhamento de Patinetes



Feira Livre



Mercado



Sacolão



Espaço Legal

Portarias



Autorização para Comércio e Serviços



Porta a Porta

Licenciamentos



Anúncio Indicativo CADAN

Acesso a solicitações e documentos

8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal



Sair



Portal Tô Legal

[Início](#) > Documentos Emitidos

Escolha o tipo de perfil:

Responsável Técnico ▼

Requerente

Proprietário

Responsável Técnico

Selecione o **perfil do usuário: Responsável Técnico**

[SOLICITAÇÕES ENVIADAS](#)

[DOCUMENTOS EMITIDOS](#)

[Alterar dados de contato](#)

TPUs

[Licenças](#)

FILTRAR POR

☐ TPU's ativos

Por Tipo:

Todos ▼

Subprefeitura:

Todas ▼

Nº TPU:

Nº TPU



8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal

Portal Tô Legal

Seleção de perfil do usuário: Responsável Técnico

Escolha o tipo de perfil:
Responsável Técnico

SOLICITAÇÕES ENVIADAS DOCUMENTOS EMITIDOS

Solicitações para TPUs

FILTRAR POR
☐ Solicitações pendentes

Subprefeitura: Todas

Nº solicitação:
Nº da Solicitação

Alterar dados de contato

Sair

Clique em **SOLICITAÇÕES ENVIADAS** e na aba **Solicitações para TPUs**.

Clique na lupa sem informar nº de solicitação para **pesquisar** todas as solicitações enviadas.

Digite o número da **solicitação informado pelo requerente**. Clique na lupa para prosseguir e informar os dados complementares **para finalizar a solicitação**.

8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal



Portal Tô Legal



Sair

[Início](#) > Minhas solicitações e autorizações

Escolha o tipo de perfil:

Responsável Técnico

Selecione o perfil do usuário: Responsável Técnico

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÕES ENVIADAS

[DOCUMENTOS EMITIDOS](#)

Solicitações para TPUs

[Solicitações para Licenças](#)

FILTRAR POR

☐ Solicitações pendentes

Subprefeitura:

Todas

Nº solicitação:

Nº da Solicitação



Nº SOLICITAÇÃO TIPO LOCAL SUBPREFEITURA DATA SOLICITAÇÃO SITUAÇÃO DAMSP

TPU Espaço Legal

13/05/2024

Aguardando Responsável Técnico

[Ver detalhes](#)

PRIMEIRA

<

1

>

ÚLTIMA

Clicar em **Ver detalhes.**

8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal

[Início](#) [Minhas solicitações e autorizações](#) > Detalhes da solicitação de Termo de Permissão de Uso - TPU Espaço Legal

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÃO DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO - TPU ESPACO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

Solicitação

RESPONSÁVEL TÉCNICO

Clicar em
**Responsável
Técnico.**

SITUAÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA	Nº PROCESSO SEI
Aguardando Responsável Técnico	13/05/2024	

Informações Gerais

LICENÇA DE FUNCIONAMENTO DO REQUERENTE

ALF / ALFC / AF

Código Atividade

Atividade



A atividade indicada corresponde àquela constante da licença de funcionamento e está sendo exercida no local.



A presente solicitação se refere exclusivamente ao uso da via de rolamento. A utilização da calçada é permitida, desde que possua o competente do Termo de Permissão de Uso para Instalação de mesas, cadeiras e toldos - TMC.

8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal

[Início](#) > [Minhas solicitações e autorizações](#) > Nova Solicitação de TPU

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

RESPONSÁVEL TÉCNICO

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÃO

INFORMAÇÕES
COMPLEMENTARES

DECLARAÇÕES

Nome do Responsável Técnico ou Empresa Responsável

☐ CAU ☒ CREA

CAU / CREA

RRT / ART

Confira seus dados e preencha o número da RRT ou ART.

[< VOLTAR](#)

AVANÇAR >

Clicar em
Avançar.

8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal

[Início](#) > [Minhas solicitações e autorizações](#) > Nova Solicitação de TPU

[Alterar dados de contato](#)

 **SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL**

Requerente:

CPF/CNPJ:

RESPONSÁVEL TÉCNICO

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÃO

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

DECLARAÇÕES

LICENÇA DE FUNCIONAMENTO DO REQUERENTE

ALF / ALFC / AF

☒ R

Código Atividade

Atividade

☒ A atividade indicada corresponde àquela constante da licença de funcionamento e está sendo exercida no local.

☒ A presente solicitação se refere exclusivamente ao uso da via de rolamento. A utilização da calçada é permitida, desde que possua o competente do Termo de Permissão de Uso para Instalação de mesas, cadeiras e toldos - TMC.

[< VOLTAR](#)

AVANÇAR >

Antes de prosseguir, confira as informações prestadas. Se necessário, as correções das informações desta página deverão ser feitas pelo **requerente**.

8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal

[Início](#) > [Minhas solicitações e autorizações](#) > [Nova Solicitação de TPU](#)

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

RESPONSÁVEL TÉCNICO

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÃO

INFORMAÇÕES
COMPLEMENTARES

DECLARAÇÕES

_____, CEP (_____) _____

É permitido estacionar no local indicado?

☒ Sim ☐ Não

Quantidade cadeiras

12

Quantidade mesas

3

Testada

10,40 m

Largura utilizada

1,80 m

Comprimento utilizado

9,00 m

Área utilizada

16,20 m²

Será utilizado trecho de via defronte a imóvel contíguo?

☐ Sim ☒ Não

Logradouro (do imóvel contíguo)

Número

Complemento



Quantidade cadeiras

Quantidade mesas

Testada

_____ m

Largura utilizada

_____ m

Comprimento utilizado

_____ m

Área utilizada

_____ m²

[< VOLTAR](#)

[AVANÇAR >](#)

Confira as **áreas totais** e **quantidades totais de mesas/cadeiras** que serão instaladas no local.

Em caso de dúvidas, clique nos ícones para mais informações.

8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal

SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

Certifique-se de atender os critérios e clicar em **Avançar** para prosseguir.

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÃO

**INFORMAÇÕES
COMPLEMENTARES**

DECLARAÇÕES

Entende-se INSTALAÇÃO como o espaço na pista de rolamento, delimitado por estruturas laterais, podendo conter plataforma, mobiliário e outros elementos nele contidos, utilizados para criar piso plano e contínuo a partir da guia de calçada e a pista de rolamento.

4 - Deverá ser mantida em pelo menos uma das extremidades do lote e do lote de imóvel contíguo, quando for o caso, passagem de no mínimo 1,00m (um metro) contínuo, que permanecerá livre de qualquer obstrução entre a calçada e a pista de rolamento.

5 - A instalação em hipótese alguma poderá ocupar espaço a menos de cinco metros de esquinas; ou ocupar espaço de faixas exclusivas de ônibus, de ciclovias ou ciclofaixas, ou de feiras livres.

6 - A instalação deve possuir proteção fixa em todas as faces voltadas para a pista de rolamento, com altura mínima de 1,20m (um metro e vinte centímetros) e máxima de 1,30m (um metro e trinta centímetros), e deve ser acessível somente pela calçada; sendo que qualquer intervenção realizada na área pública deve ser feita de forma a ser reparada quando a instalação for retirada.

7 - A instalação e a transição entre a calçada e a plataforma devem atender às condições de acessibilidade definidas em norma técnica vigente, garantindo rota e uso acessíveis. Em nenhuma hipótese, o estabelecimento poderá atender a pessoas que estejam em pé.

8 - A calçada defronte ao estabelecimento deve ser utilizada como meio de passagem e acesso a instalação e sua ocupação só será permitida quando o estabelecimento possuir permissão de uso para instalação de mesas, cadeiras e todos, nos termos do Decreto nº 58.832, de 01 de julho de 2019, ou outro que vier substituí-lo;

☐ Certifico que serão atendidas todas as condições relacionadas acima, e outras constantes da legislação específica aplicável para cada tipo de atividade; além daquelas identificadas como relevantes, em face da topografia e localização do trecho de via a ser utilizado.

< VOLTAR

AVANÇAR >

8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal

[Início](#) > [Minhas solicitações e autorizações](#) > Nova Solicitação de TPU

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

RESPONSÁVEL TÉCNICO

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÃO

INFORMAÇÕES
COMPLEMENTARES

DECLARAÇÕES

Atenção!

Leia as Declarações
e clique em cada uma
delas.

Certifique-se de que
serão atendidas.

☒ Declaração quanto a instalação.

Declaro que a instalação disporá de proteção fixa no leito da via ou plataforma com altura mínima de 1,20m (um metro e vinte centímetros) e máxima de 1,30m (um metro e trinta centímetros), sinalizada com elementos reflexivos. Será preservada sua drenagem, além da drenagem da calçada, sarjeta e via de rolamento, e a instalação deve ser acessada somente pela calçada. Seu mobiliário e outros elementos estarão contidos na área utilizada, e se utilizados guarda-sóis e ombrelones, a área máxima de cobertura não deve exceder a 50% (cinquenta por cento) da área total da instalação, sendo proibido qualquer outro tipo de cobertura fixa ou retrátil.

☒ Declaração quanto a acesso e visibilidade.

Estou ciente de que a instalação deve garantir o acesso e a visibilidade a entradas e saídas de veículos, equipamentos de emergência e/ou segurança, além de pontos de parada de ônibus, pontos de táxi, postos de saúde, clínicas, hospitais, delegacias, bombeiros, defesa civil, dentre outros; assegurando a permeabilidade visual de fachadas, esquinas, sinalização de trânsito e segurança.

☒ Declaração quanto ao uso da calçada ente o estabelecimento e a instalação.

Declaro ciência de que a calçada defronte ao estabelecimento deve ser utilizada apenas como meio de passagem. Sua ocupação como área de atendimento só será permitida mediante a apresentação do respectivo Termo de Permissão de Uso para instalação de mesas, cadeiras e toldos.

☒ Declaração quanto a informações e técnicas e documentos.

Declaro que as informações prestadas são autênticas. As dimensões declaradas foram verificadas no local da instalação e constam do croqui, que será parte integrante do Termo de Permissão de Uso. A instalação será executada conforme especificado em projeto, e atenderá às normas técnicas pertinentes. Declaro ainda que mantenho em meu poder eventuais documentos comprobatórios das informações prestadas, para pronta apresentação quando solicitado.

☒ Declaração quanto a responsabilidade solidária.

Estou ciente de que sou solidariamente responsável, assim como todas as partes envolvidas no processo, pela instalação do Espaço Legal e sua manutenção, incluindo aspectos estruturais, de mobiliário, de acessibilidade e de segurança de uso, dentre outros.

☒ Declaração quanto a vedação de instalação de anúncios.

Estou ciente de que é vedada a instalação de anúncios indicativos e publicitários em qualquer local da instalação.

☒ Declaração quanto ao atendimento das informações complementares.

Declaro ciência e manifesta concordância com todas as condições elencadas no item Informações Complementares desta solicitação.

☒ Declaração quanto as condições de instalação.

Declaro ainda que, a instalação e a transição entre a calçada e o seu piso devem atender às condições de acessibilidade definidas em norma técnica vigente, garantindo rota e uso acessíveis. Deverá ser mantida passagem de no mínimo 1,00m (um metro) da testada do imóvel, em uma das extremidades do lote e do lote contíguo, quando for o caso, que permanecerá livre de qualquer obstrução, e não apresentar riscos, no caso de eventual necessidade de evacuação. Serão obedecidas as condições sanitárias estabelecidas para a atividade exercida no estabelecimento, e em nenhuma hipótese haverá o atendimento de pessoas em pé, ou serão permitidos som ambiente ou qualquer outra apresentação musical/artística.

☒ Declaração quanto as restrições de instalação.

Estou ciente de que a instalação não poderá ocupar ou avançar sobre o espaço a menos de cinco metros de esquinas ou aqueles destinados a faixas exclusivas de ônibus, ciclovias, ciclofaixas e feiras livres. O comprimento da instalação será no máximo de 10m, e não deve ultrapassar a medida da testada/frente do lote, salvo uso do imóvel contíguo, quando for o caso; e a largura do trecho de pista de rolamento a ser utilizada, medida em posição perpendicular à guia da calçada, não deve ultrapassar 1,80 (um metro e oitenta centímetros). O limite de velocidade no trecho indicado não poderá ser maior que 40km/h (quarenta quilômetros por hora), ou apresentar declive acentuado, e o trecho da pista de rolamento a ser utilizada terá preferencialmente inclinação longitudinal menor ou igual a 8,33% (oito inteiros e trinta e três centésimos por cento), e não ultrapassará 12% (doze por cento), sendo, em quaisquer hipóteses, asseguradas as condições de acessibilidade e segurança do uso.

[< VOLTAR](#)

[FINALIZAR](#)

8. Prestação de Informações pelo Responsável Técnico – Espaço Legal

[Início](#) > [Minhas solicitações e autorizações](#) > Nova Solicitação de TPU

[Alterar dados de contato](#)

SOLICITAÇÃO DE TPU - ESPAÇO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

Confira os dados inseridos para enviar

Responsável Técnico

Nome do Responsável Técnico

☒ CAU ☐ CREA

CAU / CREA

RRT / ART

Informações Gerais

LICENÇA DE FUNCIONAMENTO DO REQUERENTE

ALF / ALFC / AF

Código Atividade

Atividade

☒ A atividade indicada corresponde àquela constante da licença de funcionamento e está sendo exercida no local.

☒ A presente solicitação se refere exclusivamente ao uso da via de rolamento. A utilização da calçada é permitida, desde que possua o competente do Termo de Permissão de Uso para Instalação de mesas, cadeiras e toldos - TMC.

Confira os dados digitados e as informações prestadas antes de prosseguir.

9. Cancelamento

PREFEITURA DE SÃO PAULO

Acesso à informação

TRANSPARÊNCIA SÃO PAULO

ACESSIBILIDADE A+ A- A



PORTAL TÔ LEGAL!



SENHA WEB Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS

GUIA DE PAGAMENTO

BUSCA SERVIÇOS



Manual do usuário



Legislações



Autenticidade do documento

Saiba mais

TPUs



Valet



Mesas / Cadeiras / Toldos



Compartilhamento de Bicicleta

Portarias



Autorização para Comércio e Serviços



Porta a Porta

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

Saiba mais

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

Consultar

LINKS RELACIONADOS

- Secretaria Municipal das Subprefeituras
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho
- Secretaria Municipal de Licenciamento
- Secretaria Municipal da Fazenda
- Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes
- Secretaria Municipal de Saúde
- Secretaria Municipal da Cultura

Acesso a solicitações e documentos.

Sistema Tô Legal - Uso do espaço público –Termo de Permissão de Uso para Espaço Legal – Manual do usuário

58

9. Cancelamento



Portal Tô Legal

O cancelamento está disponível na sessão **DOCUMENTOS EMITIDOS**, na aba **TPUs**, no ícone **Ver detalhes**.

[Início](#) > Documentos Emitidos

[Alterar dados de contato](#)

Escolha o tipo de perfil:

Requerente

Requerente

Proprietário

Responsável Técnico

Selecione o perfil do usuário **Requerente**.

[NOVA SOLICITAÇÃO](#)

[SOLICITAÇÕES ENVIADAS](#)

[DOCUMENTOS EMITIDOS](#)

[Portarias de Autorização](#)

[TPUs](#)

[Licenças](#)

Consulte pelo número da solicitação ou clicar na lupa para pesquisar.

FILTRAR POR

☐ TPU's ativos

Por Tipo:

Todos

Subprefeitura:

Todas

Nº TPU:

Nº TPU



Nº TPU

TIPO

LOCAL

SUBPREFEITURA

DATA EMISSÃO

SITUAÇÃO

DAMSP

IMPRESSÃO

TEL

TPU Espaço Legal

Ativo



[Ver detalhes](#)

9. Cancelamento

ACESSIBILIDADE A+ A- A



Sair



Portal Tô Legal

[Início](#) [Documentos Emitidos](#) > [Detalhes TPU - Espaço Legal](#)

[Alterar dados de contato](#)

TERMO DE PERMISSÃO DE USO - TPU ESPAÇO LEGAL

Requerente:

CPF/CNPJ:

TPU TEL/

Emitida em: 03/07/2024

DETALHES

PEDIDOS

PAGAMENTO

≡ SOLICITAR

IMPRIMIR TPU

Responsável Técnico

Nome do Responsável Técnico ou da Empresa Responsável

CAU / CREA

RRT / ART

CANCELAMENTO

ATUALIZAÇÃO

Informações Gerais

LICENÇA DE FUNCIONAMENTO DO REQUERENTE

ALF / ALFC / AF

Código Atividade

NR2-01-5

Atividade

Restaurante e outros estabelecimentos de alimentação

9. Cancelamento

Cancelamento

Solicito o cancelamento do TPU TEL [REDACTED]

Motivo do cancelamento:

Preencher motivo do **cancelamento** e confirmar para prosseguir.

CONFIRMAR CANCELAMENTO

DETALHES PEDIDOS PAGAMENTO SOLICITAÇÃO

Cancelamento do TPU realizado.

OK

O cancelamento do TPU Espaço Legal poderá ser solicitado exclusivamente através do Sistema Tô Legal.

O permissionário responderá pelos débitos e/ou danos enquanto o TPU estiver ativo e/ou a instalação estiver no local.

Logo após o cancelamento do TPU o espaço público deverá ser restaurado ao seu estado original, livre de bens e pessoas.

10. Atualização de dados a cada 2 anos

The screenshot shows the 'Portal Tô Legal' interface. At the top left is the logo of the 'SECRETARIA MUNICIPAL DE SUBPREFEITURAS TÔ LEGAL! SÃO PAULO'. The main title 'Portal Tô Legal' is centered. On the top right, there are icons for user profile, settings, and a 'Sair' button. Below the title, the breadcrumb 'Início > Documentos Emitidos' is visible. A dropdown menu for 'Escolha o tipo de perfil:' is open, showing 'Requerente' (selected), 'Proprietário', and 'Responsável Técnico'. A red box with an arrow points to this dropdown with the text 'Selecione o perfil do usuário **Requerente**.' Below the dropdown are three tabs: 'NOVA SOLICITAÇÃO', 'SOLICITAÇÕES ENVIADAS', and 'DOCUMENTOS EMITIDOS' (which is underlined). Below these tabs are three sections: 'Portarias de Autorização', 'TPUs' (underlined), and 'Licenças'. A red box with an arrow points to the 'TPUs' section. Below these sections is a search filter area. It includes a 'FILTRAR POR' button, a checkbox for 'TPUs ativos', and three dropdowns: 'Por Tipo:' (set to 'Todos'), 'Subprefeitura:' (set to 'Todas'), and 'Nº TPU:' (with a search icon). A red box with an arrow points to the search icon with the text 'Consulte pelo número da solicitação ou clicar na lupa para pesquisar.' Below the search area is a table with columns: 'Nº TPU', 'TIPO', 'LOCAL', 'SUBPREFEITURA', 'DATA EMISSÃO', 'SITUAÇÃO', 'DAMSP', and 'IMPRESSÃO'. The first row of the table shows 'TEL', 'TPU Espaço Legal', and 'Ativo'. A red box with an arrow points to the 'Ver detalhes' link in the 'IMPRESSÃO' column.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUBPREFEITURAS
TÔ LEGAL!
SÃO PAULO

Portal Tô Legal

Início > Documentos Emitidos

Alterar dados de contato

Escolha o tipo de perfil:

Requerente

Requerente

Proprietário

Responsável Técnico

NOVA SOLICITAÇÃO

SOLICITAÇÕES ENVIADAS

DOCUMENTOS EMITIDOS

Portarias de Autorização

TPUs

Licenças

FILTRAR POR

☐ TPU's ativos

Por Tipo:

Todos

Subprefeitura:

Todas

Nº TPU:

Nº TPU

Ver detalhes

Nº TPU	TIPO	LOCAL	SUBPREFEITURA	DATA EMISSÃO	SITUAÇÃO	DAMSP	IMPRESSÃO
TEL	TPU Espaço Legal				Ativo		Ver detalhes

10. Atualização de dados a cada 2 anos

ACESSIBILIDADE A+ A- A



Portal Tô Legal

[Início](#) [Documentos Emitidos](#) > [Detalhes TPU - Espaço Legal](#)

TERMO DE PERMISSÃO DE USO - TPU ESPAÇO LEGAL

TPU TEL/

Emitida em: 03/07/2024

DETALHES

PEDIDOS

PAGAMENTO

SOLICITAR

IMPRIMIR TPU

CANCELAMENTO

ATUALIZAÇÃO

Responsável Técnico

Nome do Responsável Técnico ou da Empresa Responsável

CAU / CREA

RRT / ART

Informações Gerais

LICENÇA DE FUNCIONAMENTO DO REQUERENTE

ALF / ALFC / AF

Código Atividade

NR2-01-5

Atividade

Restaurante e outros estabelecimentos de alimentação

Atenção!

Confira os dados e detalhes do seu **TPU Espaço Legal** antes de solicitar a atualização de dados cadastrais após 2 anos.

Verifique junto ao **responsável técnico** se os dados estão corretos, e se as condições de instalação inicialmente apresentadas estão conformes, inclusive quanto a sua manutenção.

Verifique se o botão **Atualização** está habilitado.

Clique no botão para solicitar a atualização de dados cadastrais.

10. Atualização de dados a cada 2 anos

Atenção!

Consulte o seu **responsável técnico**, verifique **se as condições da instalação e os dados do seu documento**.

TERMO DE PERMISSÃO DE USO - TPU ESPAÇO LEGAL

Requerente: CANTINA ADOBETH

Houve alteração dos dados listados nesta tela, cadastrados por ocasião da emissão do TEL ou do responsável técnico indicado?

NÃO **SIM**

Responsável Técnico

Nome do Responsável Técnico ou da Empresa Responsável

Caso permaneça o(a) responsável técnico(a) que foi exibido na tela de detalhes, e as condições de instalação, clicar em Não.

Caso tenha contratado **outro, responsável técnico, e/ou se houve alteração das informações no seu documento**, clique em Sim e siga as orientações a partir da página 67.

10. Atualização de dados a cada 2 anos

Declarações

☐ Declaração sobre a revogação a qualquer tempo
Declaro ciência de que o documento poderá ser revogado a qualquer tempo por descumprimento das obrigações assumidas em decorrência de sua outorga, bem como em atendimento ao interesse público, mediante regular processo administrativo, garantida a ampla defesa.

☐ Declaração de limpeza e manutenção da área ocupada
Declaro ainda, que devo manter permanentemente limpa a área ocupada pela atividade, zelar pela instalação e manutenção do equipamento, e seu entorno, além de coletar e armazenar todos os resíduos sólidos e líquidos para posterior descarte de acordo com a legislação em vigor, sendo

☐ Declaração de instalação
Declaro que a instalação disporá de proteção fixa no leito da via ou plataforma com altura mínima de 1,20m (um metro e vinte centímetros) e máxima de 1,30m (um metro e trinta centímetros), sinalizada com elementos retrorrefletivos. Será preservada sua drenagem, além da drenagem da calçada, sarjeta e pista, e a instalação deve ser acessada somente pela calçada. Seu mobiliário e outros elementos estarão contidos na área utilizada, e se utilizados guarda-sóis e ombrelones, a área máxima de cobertura não deve exceder a 50% (cinquenta por cento) da área total da instalação, sendo proibido qualquer outro tipo de cobertura fixa ou retrátil.

☒ Declaração quanto a responsabilidade solidária
Estou ciente de que sou solidariamente responsável, assim como todas as partes envolvidas no processo, pela instalação do Espaço Legal e sua manutenção, incluindo aspectos estruturais, de mobiliário, de acessibilidade e de segurança de uso, dentre outros.

☒ Declaração quanto a instalação
Declaro que a instalação disporá de proteção fixa no leito da via ou plataforma com altura mínima de 1,20m (um metro e vinte centímetros) e máxima de 1,30m (um metro e trinta centímetros), sinalizada com elementos retrorrefletivos. Será preservada sua drenagem, além da drenagem da calçada, sarjeta e pista, e a instalação deve ser acessada somente pela calçada. Seu mobiliário e outros elementos estarão contidos na área utilizada, e se utilizados guarda-sóis e ombrelones, a área máxima de cobertura não deve exceder a 50% (cinquenta por cento) da área total da instalação, sendo proibido qualquer outro tipo de cobertura fixa ou retrátil.

SOLICITAR ATUALIZAÇÃO

Atenção!

Leia as Declarações e clique em cada uma delas.

Certifique-se de que serão atendidas.

Clique em **Solicitar atualização**

10. Atualização de dados a cada 2 anos

atenção de pessoas em pé, ou sendo permitida somente a circulação de pedestres, mantendo a permeabilidade visual de fachada;

☒ Declaração quanto a acesso e visibilidade
Estou ciente de que a instalação deve garantir o acesso e a visibilidade a entradas e saídas de veículos, equipamentos de emergência e/ou segurança, além de pontos de parada de ônibus, entre outros; assegurando a permeabilidade visual de fachada;

☒ Declaração uso calçada estabelecida
Declaro ciência de que a calçada de estacionamento só será permitida mediante autorização do proprietário do imóvel contíguo àquele indicado nesta solicitação, para a instalação do Espaço Legal;

☒ Declaração autorização de uso imune
Declaro que detenho em meu poder a autorização do proprietário do imóvel contíguo àquele indicado nesta solicitação, para a instalação do Espaço Legal;

☒ Declaração contratação de responsável técnico TEL
Estou ciente de que sou responsável pela contratação de empresa ou profissional habilitado para atuar como responsável técnico na instalação e manutenção do Espaço Legal.

☒ Declaração vedação de instalação de anúncios

Será enviada notificação por e-mail ao responsável técnico uma vez que foi informado que ele remanesce solidariamente responsável pela instalação do Espaço Legal.

OK

Clique em Ok para enviar a solicitação

Atualização de dados realizada com sucesso.

OK

Confirmação da atualização

10. Atualização de dados a cada 2 anos

O DE PERMISSÃO DE USO - TPU ESPAÇO LEGAL

Requerente: CANTINA ADOBETH

0.916/0001-61

Houve alteração dos dados listados nesta tela, cadastrados por ocasião da emissão do TEL ou do responsável técnico indicado?

NÃO **SIM**

ável Técnico

me do Responsável Técnico ou da Empresa Responsável

Atenção!

Verifique se houve alterações na instalação, em informações do seu documento, ou tenha outro responsável técnico.

Atenção

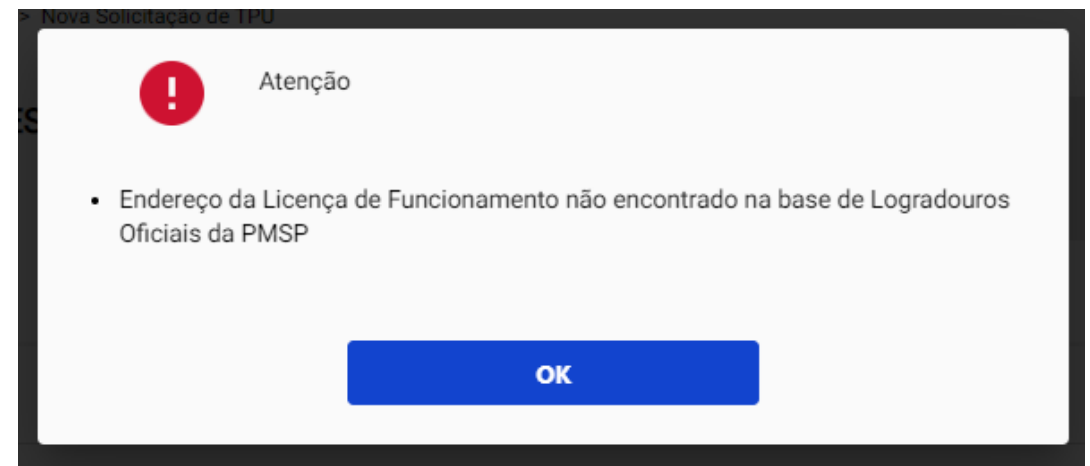
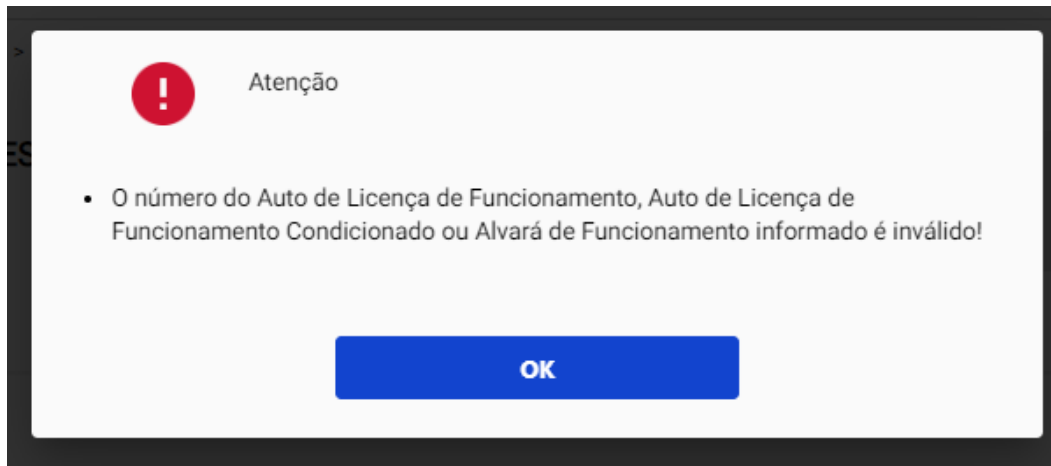
TEL deverá ser cancelado e requerido novo documento

OK

Caso tenha clicado em **Sim**, siga a orientação:

1. Solicite o **cancelamento do seu documento** – ver item 9, pág. 58
2. Solicite **um novo documento** – ver item 6, pág. 25

11. O que fazer? Outras dúvidas



Verifique se a digitação do número da licença de funcionamento foi efetuada corretamente.

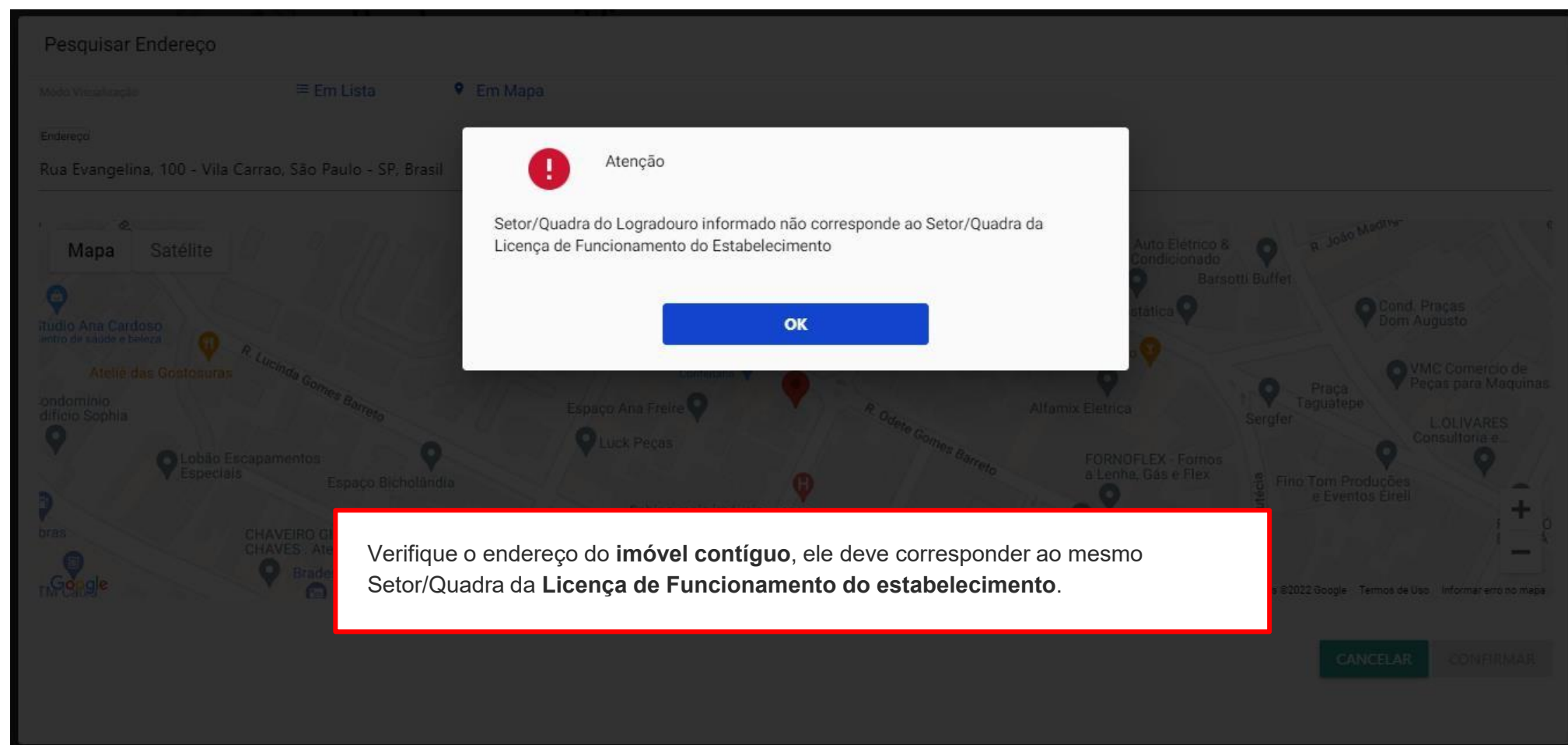
Verifique se a licença está dentro da validade, caso possua.

Digite apenas os algarismos do campo "número" contido no documento, sem ponto, barra ou traço.

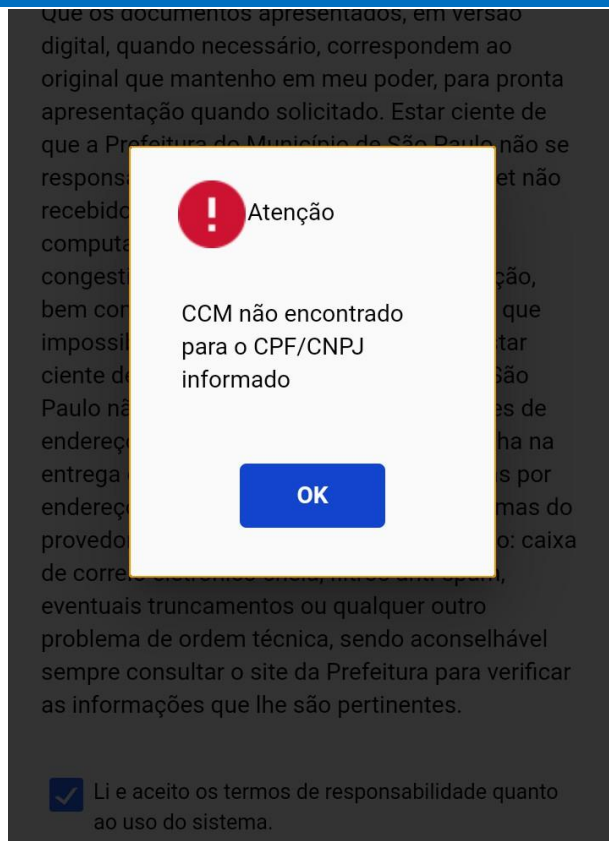
Documentos do Aprova Digital devem respeitar a formatação com letras, traços e números – Exemplo: 23818-22-SP-DLR

Verifique a **Licença de Funcionamento** indicada. Ela deve corresponder ao endereço do estabelecimento solicitante do TPU – Espaço Legal.

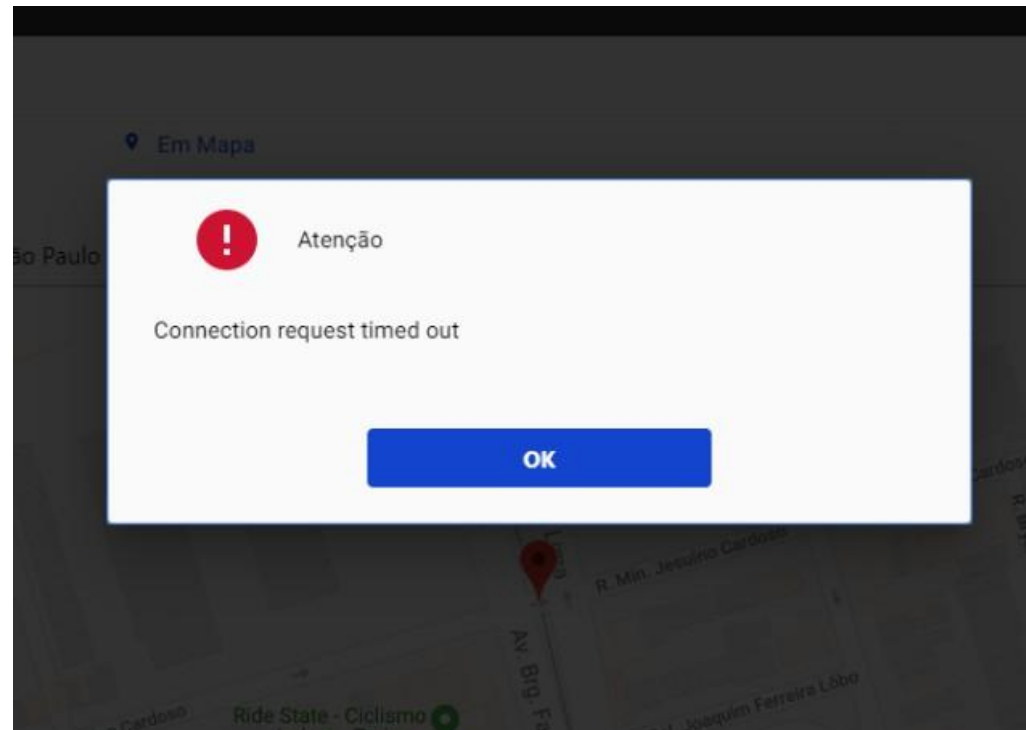
11. O que fazer? Outras dúvidas



11. O que fazer? Outras dúvidas



O **CPF/CNPJ** da senha web/certificado digital deve estar vinculado a um **CCM – Cadastro do Contribuinte Municipal**. Inscrição on-line: <https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/fazenda/servicos/ccm/>



Tente mais tarde. A conexão deve estar lenta.

11. O que fazer? Outras dúvidas



1. Digite as teclas **Control + F5** para limpar o cache. Desconecte o seu usuário e tente novamente.
2. Acesse o Tô Legal na **Janela anônima** do seu navegador.
3. **Tente mais tarde.**
4. Caso o problema persista, envie a **imagem da tela** com a mensagem de erro para o e-mail tolegal@smsub.prefeitura.sp.gov.br.

11. O que fazer? Outras dúvidas

Contatos

Para autorizados e permissionários
tolegal@smsub.prefeitura.sp.gov.br

Unidades do Descomplica
<https://sp156.prefeitura.sp.gov.br/portal/descomplica>

Praça de Atendimento das Subprefeituras

ARICANDUVA/ CARRÃO/ FORMOSA R. Atucuri, 699 CEP 03411-000	BUTANTÃ R. Ulpiano da Costa Manso, 201 CEP 05538-000	CAMPO LIMPO R. N. Senhora do Bom Conselho, 59 CEP 05763-470	CAPELA DO SOCORRO R. Cassiano dos Santos, 499 CEP 04827-000
CASA VERDE/ CACHOEIRINHA Av. Ordem e Progresso, 1001 CEP 02518-130	CIDADE ADEMAR Av. Yervant Kissajikain, 416 CEP 04657-000	CIDADE TIRADENTES Rua Juá Mirim, s/n CEP: 08490-800	ERMELINO MATARAZZO Av. São Miguel, 5550 CEP 03871-100
FREGUESIA Ó/ BRASILÂNDIA Av. João Marcelino Branco, 95 CEP 02610-000	GUAIANASES Rua Hipólito de Camargo, 479 CEP 08410-030	IPIRANGA R. Lino Coutinho, 444 CEP 04207 000	ITAIM PAULISTA Av. Marechal Tito 3012 CEP: 08160-495
ITAQUERA R. Augusto Carlos Bauman, 851 CEP: 08210-590	JABAQUARA Av. Engº Armando de Arruda Pereira, 2314 CEP 04309-011	JAÇANÃ/TREMembé Av. Luis Stamatis, 300 CEP 02260-000	LAPA Rua Guaicurus, 1000 CEP 05033-002
M'BOI MIRIM Av. Guarapiranga, 1695 CEP 04902-015	MOOCA R. Taquari, 549 CEP 03166-000	PARELHEIROS Estr. Ecoturística de Parelheiros, 5252 CEP 04825-000	PENHA R. Candapuí, 492 CEP 03621-000
PERUS/ ANHANGUERA R. Ylídio Figueiredo, 349 CEP 05204-020	PINHEIROS Av. Nações Unidas, 7123 CEP 05425-070	PIRITUBA/JAGUARÁ R. Dr. Carlos Alfrânio da Cunha Matos, 67 CEP 05140-040	SANTANA/ TUCURUVI Av. Tucuruvi, 808 CEP 02304-002
SANTO AMARO Praça Floriano Peixoto, 54 CEP 04751-030	SÃO MATEUS R. Ragueb Chohfi, 1.400 CEP 08375-000	SÃO MIGUEL PAULISTA R. Ana Flora Pinheiro de Sousa, 76 CEP 08060-150	SAPOEMBA Av. Sapopemba, 9.064 CEP 03988-010
SÉ R. Álvares Penteado, 49 CEP 01012-001	VILA GUILHERME/ VILA MARIA R.General Mendes, 111 CEP 02127-020	VILA MARIANA R. José de Magalhães, 500 CEP 04026-090	VILA PRUDENTE Avenida do Oratório, 172 CEP 03220-000