



SISTEMA TÔ LEGAL

**PERMISSIONÁRIOS DE FEIRAS LIVRES,
MERCADOS, CENTRAIS DE ABASTECIMENTO E
SACOLÕES MUNICIPAIS**

Orientação para 1º acesso

MANUAL DO USUÁRIO

JULHO 2024

1. [Informações Gerais.....03](#)
2. [Senha Web / Certificado Digital.....08](#)
3. [Dados de Contato e Termo de Aceite.....11](#)
4. [Confirmação de dados \(somente no 1º acesso\).....13](#)
5. [Solicitação de correção de dados \(somente no 1º acesso\).....24](#)
6. [Guias de Pagamento.....34](#)
7. [Documentos Emitidos – Matrícula/TPU \(Termo de Permissão de Uso\) e Cartão de Identificação.....38](#)
8. [Solicitações enviadas.....41](#)
9. [O que fazer? Outras dúvidas.....44](#)

1. Informações Gerais

Autorizados e permissionários

Bem-vindos ao sistema **Tô Legal!**

Clique sobre o item para mais informações sobre o assunto escolhido.

Confira os detalhes de cada tipo de Termo de Permissão de Uso ou Portaria de Autorização.

Portal Tô Legal

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS | GUIA DE PAGAMENTO | BUSCA SERVIÇOS

Sobre o Tô Legal | Manual do usuário | Legislações | Autenticidade do documento

Saiba mais

TPUs

- Valet
- Mesas / Cadeiras / Toldos
- Compartilhamento de Bicicleta
- Comida de Rua
- Banca de Flores
- Banca de Jornais e Revistas
- Ambulante
- Compartilhamento de Patinetes
- Feira Livre
- Mercado
- Sacolão
- Espaço Legal

Portarias

- Autorização para Comércio e Serviços
- Porta a Porta

Licenciamentos

- Anúncio Indicativo CADAN

SENHA WEB

PERGUNTAS E RESPOSTAS

LINKS RELACIONADOS

1. Informações Gerais



Portal Tô Legal



Confira as **informações gerais** das Portarias de Autorização e Termos de Permissão de Uso.

Acesso ao **Mapa com Pins** por tipo de TPU, Portaria de Autorização.

1. Informações Gerais



Portal Tô Legal



[Início](#) > [Informações Gerais](#)

[SENHA WEB](#) [Entrar](#)

Informações Gerais

O uso do espaço público municipal por terceiros, para fins de comércio e prestação de serviços, poderá ser autorizado mediante requerimento, e conforme a disponibilidade de locais nas Subprefeituras. Para isto, é necessário solicitar um documento público de controle - a **Portaria de Autorização** ou o **Termo de Permissão de Uso**, conforme o caso.

A **Licença de Anúncio Indicativo** deverá ser solicitada pela via eletrônica, previamente a instalação no anúncio no local pretendido. Após sua expedição o sistema fornecerá, automaticamente, o respectivo número do Cadastro de Anúncios - CADAN.

Na ausência destes documentos, o comerciante ou prestador de serviços estará sujeito a sanções, como multa e apreensão da mercadoria e do equipamento ou do veículo utilizados.

[Portarias](#)

[TPUs](#)

[Licenciamentos](#)

Portarias de Autorização

A Portaria de Autorização para Comércio e Prestação de Serviços pode ser expedida para os locais disponíveis nas diversas Subprefeituras, bastando o requerente escolher o local e o período do dia em que irá trabalhar - manhã, tarde ou noite. O autorizado só poderá vender seu produto ou prestar seu serviço na face de quadra que consta do seu documento.

A Portaria de Autorização para Comércio Porta a Porta pode ser expedida para as diversas Subprefeituras, conforme disponibilidade de vagas, bastando o requerente escolher a Subprefeitura e o período do dia em que irá trabalhar - manhã, tarde ou noite. O autorizado só poderá circular e ficar parado durante a venda do seu produto em vias pertencentes à Subprefeitura escolhida e constante da respectiva Portaria de Autorização. Não é permitido comercializar em local que já tenha outra pessoa com permissão ou autorização para o uso do espaço público.

O prazo máximo para cada Portaria de Autorização é de 90 dias. Também será necessário o recolhimento do preço público correspondente.

Veja a descrição das atividades permitidas para a **Portaria de Autorização para Comércio e Prestação de Serviços**.

[ATIVIDADES PERMITIDAS](#)

[MAIS INFORMAÇÕES](#)

[SOLICITAÇÃO ONLINE](#)

Veja a descrição das atividades permitidas para a **Portaria de Autorização para Comércio Porta a Porta**.

[ATIVIDADES PERMITIDAS](#)

[MAIS INFORMAÇÕES](#)

[SOLICITAÇÃO ONLINE](#)

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.
[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes
[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

[Diário Oficial da Cidade](#)

Clique nas abas para ver as Informações Gerais dos diferentes tipos de documento

1. Informações Gerais



Informações Gerais

O uso do espaço público municipal por terceiros, para fins de comércio e prestação de serviços, poderá ser autorizado mediante requerimento, e conforme a disponibilidade de locais nas Subprefeituras. Para isto, é necessário solicitar um documento público de controle - a **Portaria de Autorização** ou o **Termo de Permissão de Uso**, conforme o caso.

A **Licença de Anúncio Indicativo** deverá ser solicitada pela via eletrônica, previamente a instalação no anúncio no local pretendido. Após sua expedição o sistema fornecerá, automaticamente, o respectivo número do Cadastro de Anúncios - CADAN.

Na ausência destes documentos, o comerciante ou prestador de serviços estará sujeito a sanções, como multa e apreensão da mercadoria e do equipamento ou do veículo utilizados.

[Portarias](#)

[TPUs](#)

[Licenciamentos](#)

Termos de Permissão de Uso (TPUs)

O Termo de Permissão de Uso está condicionado à abertura de procedimentos administrativos - licitação, concorrência, chamamento público ou inscrição, para que possa ser requerido, exceto pelo serviço de valet, compartilhamento de bicicletas, compartilhamento de patinetes elétricas, e uso do passeio para colocação de mesas, cadeiras e toldo, que deverão ser solicitados através do sistema eletrônico.

Também será necessário o recolhimento do preço público correspondente.

TIPOS	INFORMAÇÕES	SOLICITAÇÕES
Valet	Informações e documentos necessários	Solicitação online
Mesas, Cadeiras e Toldos	Informações e documentos necessários	Solicitação online
Compartilhamento de bicicletas	Informações e documentos necessários	Solicitação online
Compartilhamento de Patinetes Elétricas	Informações e documentos necessários	Solicitação online
Comida de rua	Informações	Não há chamamento público aberto
Banca de jornais e revistas	Informações	Não há licitação aberta
Banca de flores	Informações	Não há concorrência aberta
Ambulante	Informações	Não há inscrição aberta
Feira Livre	Informações	Não há inscrição aberta
Mercados	Informações	Não há inscrição aberta
Sacolões	Informações	Não há inscrição aberta
Espaço Legal	Informações e documentos necessários	Solicitação online

(*) verificar locais e as condições estabelecidas

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.
[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes
[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

[Diário Oficial da Cidade](#)

Clique nas abas para ver as **Informações Gerais** dos diferentes tipos de documento

1. Informações Gerais



Portal Tô Legal



 [SENHA WEB](#) [Entrar](#)

[Início](#) > [Informações Gerais](#)

Informações Gerais

O uso do espaço público municipal por terceiros, para fins de comércio e prestação de serviços, poderá ser autorizado mediante requerimento, e conforme a disponibilidade de locais nas Subprefeituras. Para isto, é necessário solicitar um documento público de controle - a **Portaria de Autorização** ou o **Termo de Permissão de Uso**, conforme o caso.

A **Licença de Anúncio Indicativo** deverá ser solicitada pela via eletrônica, previamente a instalação no anúncio no local pretendido. Após sua expedição o sistema fornecerá, automaticamente, o respectivo número do Cadastro de Anúncios - CADAN.

Na ausência destes documentos, o comerciante ou prestador de serviços estará sujeito a sanções, como multa e apreensão da mercadoria e do equipamento ou do veículo utilizados.

[Portarias](#)

[TPUs](#)

[Licenciamentos](#)

Licenciamentos

A Licença de Anúncio Indicativo poderá ser solicitada por empresas ou profissionais interessados em identificar o exercício de atividades, desde que possuam as devidas licenças de funcionamento. Excetuam-se os Profissionais autônomos ou os Microempreendedores Individuais - MEI dispensados de licença de funcionamento, nos termos da legislação vigente.

A licença é documento necessário e prévio à instalação do anúncio. Não precisa ser renovada, a menos que haja alteração de suas características.

Vale lembrar que Anúncio indicativo é aquele que identifica, no próprio local da atividade, os estabelecimentos e/ou profissionais.

TIPOS	INFORMAÇÕES	SOLICITAÇÕES
CADAN	Informações e documentos necessários	Solicitação online 

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPU's necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.
[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes
[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Económico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

[Secretaria Municipal da Cultura](#)

[Diário Oficial da Cidade](#)

Clique nas abas para ver as **Informações Gerais dos diferentes tipos de documento**

2. Senha Web / Certificado Digital

Portal Tô Legal

CIDADE DE SÃO PAULO

SENHA WEB Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS | GUIA DE PAGAMENTO | BUSCA SERVIÇOS

Sobre o Tô Legal | Manual do usuário | Legislações | Autenticidade do documento

Saiba mais

TPUs

- Valet
- Mesas / Cadeiras / Toldos
- Compartilhamento de Bicicleta
- Comida de Rua
- Banca de Flores
- Banca de Jornais e Revistas
- Ambulante
- Compartilhamento de Patinetes
- Feira Livre
- Mercado
- Sacolão
- Espaço Legal

Portarias

- Autorização para Comércio e Serviços
- Porta a Porta

Licenciamentos

- Anúncio Indicativo CADAN

SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

Saiba mais

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

Consultar

LINKS RELACIONADOS

- Secretaria Municipal das Subprefeituras
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho
- Secretaria Municipal de Licenciamento
- Secretaria Municipal da Fazenda
- Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes
- Secretaria Municipal de Saúde
- Secretaria Municipal da Cultura
- Diário Oficial da Cidade

Atenção!

Para acesso aos serviços disponíveis no sistema é necessário ter **Senha Web** ou **Certificado Digital**, e estar cadastrado no **CCM – Cadastro do Contribuinte Municipal**.

Clique em [Perguntas e Respostas](#) em caso de dúvidas.

2. Senha Web / Certificado Digital

prefeitura.sp.gov.br

Senhaweab

Digite seus dados, para nova solicitação ou para consultar TPU emitido.

ATENÇÃO!

digite o **CPF** se o seu documento estiver cadastrado no seu nome;

ou digite o **CNPJ** se o documento estiver no nome da sua empresa.

O formulário 'Usuário e Senha' contém os seguintes campos e elementos:

- Campos de entrada para 'CPF/CNPJ' e 'Senha'.
- Um campo para 'Código de imagem' com uma imagem de segurança contendo o texto 'hw7k'.
- Botões 'Entrar' e 'Voltar'.
- Links 'Esqueci a senha' e 'Não sou cadastrado'.

O botão 'Certificado Digital' está localizado no formulário 'Certificado Digital'.

Certificado Digital

Se você possui **Certificado Digital** (ICP-Brasil) acesse aqui.

Certificado Digital

Ou acesse o sistema com **Certificado Digital** com os mesmos dados que estão no seu TPU.

Atenção!

Sua **Senha Web** deve estar desbloqueada! O **desbloqueio** poderá ser realizado pela internet, consulte:

<https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/fazenda/servicos/senhaweab/index.php?p=28257>

Você também precisa ter o seu CPF ou CNPJ vinculado a um **CCM- Cadastro do Contribuinte Municipal**.

Para informações ou problemas relacionados à **Senha Web e CCM**, consulte a página da Secretaria Municipal da Fazenda:

<https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/fazenda/servicos/senhaweab/>

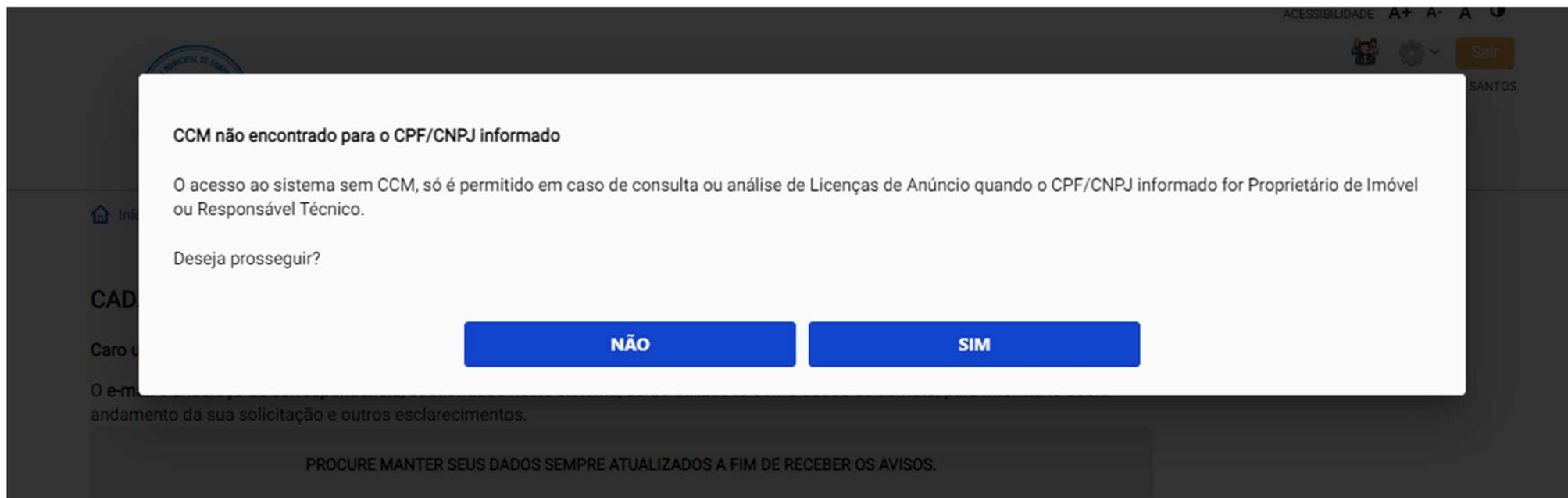
<https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/fazenda/servicos/ccm/>

2. Senha Web / Certificado Digital

ATENÇÃO!

Sem o CCM o requerente não poderá efetuar a solicitação.

Lembrando que o CCM deverá estar vinculado ao seu CPF ou CNPJ.



Ao clicar em SIM será possível prosseguir como **Proprietário de Imóvel** ou **Responsável Técnico**.

3. Dados de Contato e Termo de Aceite

CADASTRO - DADOS DE CONTATO E TERMOS DE ACEITE

Caro usuário,

O e-mail e endereço de correspondência, cadastrados neste sistema, serão utilizados como dados de contato, para informá-lo sobre andamento da sua solicitação e outros esclarecimentos.

PROCURE MANTER SEUS DADOS SEMPRE ATUALIZADOS A FIM DE RECEBER OS AVISOS.

IMPORTANTE: Os dados cadastrados aqui são de uso exclusivo deste sistema

CADASTRO DE E-MAIL

Informe um endereço de e-mail para receber avisos ou esclarecimentos quanto a sua solicitação neste sistema.

email@email.com.br

NOME FANTASIA

Caso possua, informe o nome fantasia.

Digitar Nome Fantasia

ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA

Logradouro

rua São bento

Número

405

Complemento

CEP

01008-906

Bairro

centro

Cidade

São Paulo

U.F

SP

Digite **e-mail** de contato.

Confira o endereço para correspondência.

Caso haja divergência, digite a informação correta.

3. Dados de Contato e Termo de Aceite

Termo de Responsabilidade quanto ao uso do sistema

Declaro, sob as penas da lei: Que os dados informados neste sistema são verdadeiros e que a inexatidão, irregularidade ou falsidade na prestação das informações relativas ao uso do sistema eletrônico sujeitará o interessado, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrerem às penalidades previstas na legislação civil e criminal. Que os documentos apresentados, em versão digital, quando necessário, correspondem ao original que mantenho em meu poder, para pronta apresentação quando solicitado. Estar ciente quanto ao tratamento e uso compartilhado de informações e dados necessários à execução de políticas públicas nos termos da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD. Estar ciente de que a Prefeitura do Município de São Paulo não se responsabiliza por requerimentos via Internet não recebidos por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados; Estar ciente de que a Prefeitura do Município de São Paulo não se responsabiliza por informações de endereço incorretas, incompletas ou por falha na entrega de mensagens eletrônicas causadas por endereço eletrônico incorreto ou por problemas do provedor de acesso do requerente tais como: caixa de correio eletrônico cheia, filtros anti-spam, eventuais truncamentos ou qualquer outro problema de ordem técnica, sendo aconselhável sempre consultar o site da Prefeitura para verificar as informações que lhe são pertinentes.

Li e aceito os termos de responsabilidade quanto

CANCELAR

SALVAR

Clique em **SALVAR**.

4. Atualização de dados de contato



Portal Tô Legal



SENHA WEB Entrar

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS

GUIA DE PAGAMENTO

BUSCA SERVIÇOS

Acesso a **solicitações e documentos.**



Manual do usuário



Legislações



Autenticidade do documento

Saiba mais

TPUs



Portarias



SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

Saiba mais

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

Consultar

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

4. Confirmação de dados (somente no 1º acesso)

Atenção! Os dados exibidos constavam dos cadastros de ABAST, portanto é necessária a **confirmação no primeiro acesso** ao sistema Tô Legal.

Em caso de **correção**, siga orientação do [item 5](#).

Portal Tô Legal

Alterar dados de contato

Início > Documentos Emitidos

Escolha o tipo de perfil:

- Requerente
- Requerente**
- Proprietário
- Responsável Técnico

NOVA SOLICITAÇÃO SOLICITAÇÕES ENVIADAS DOCUMENTOS EMITIDOS

Portarias de Autorização TPUs Licenças

FILTRAR POR

TPUs ativos

Por Tipo: Todos

Subprefeitura: Todas

Nº TPU: Nº TPU

Nº TPU	TIPO	LOCAL	SUBPREFEITURA	DATA EMISSÃO	SITUAÇÃO	DAMSP	IMPRESSÃO	Ver detalhes
	TPU Feira Livre	AV ENG CAETANO ALVARES AV MAEST VILLA-LOBOS R AURELIANO LEAL R SALVADOR TOLEZANO	SANTANA/TUCURUVI SANTANA/TUCURUVI SANTANA/TUCURUVI SANTANA/TUCURUVI	06/12/2021	Ativo			

PRIMEIRA < 1 > ÚLTIMA

Clique em **DOCUMENTOS EMITIDOS** e na aba **TPUs**.

Selecione o perfil **Requerente**

Clique para acessar dados do documento emitido.

4. Confirmação de dados (somente no 1º acesso)



Portal Tô Legal

Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU

SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE

TPU TFL/DFL/000057617/2021
Emitida em 09/09/2021

Matrícula [REDAZIDA]
Início em 11/07/2006

Confira os dados e informações cadastrados no sistema. Se estiverem corretos clique em Avançar. (Para correção será necessário técnica, exceto para preposto e auxiliar).

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÕES

SÓCIO / PREPOSTO /
AUXILIAR

FEIRAS AUTORIZADAS

TITULAR ¹

Nome

Teste Consolidação Titular

RG

123456

CPF

[REDAZIDA]

INFORMAÇÕES GERAIS

Grupo de comércio

VERDURAS, TOMATE, LEGUMES

Produtor rural ¹

Sim Não

< VOLTAR

AVANÇAR >

Confira os dados exibidos. Se estiverem corretos clicar em **Avançar**.

Os exemplos a seguir são de TPU de feira livre, mas o procedimento é o mesmo para permissionários de mercados, centrais de abastecimento e sacolões municipais.

ATENÇÃO

Em caso de **correção**, siga orientação do [item 5](#).

4. Confirmação de dados (somente no 1º acesso)



Portal Tô Legal

Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU

SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE

TPU TFL/DFL/000057417/2021
Emitida em 09/09/2021

Matrícula 008.771.05.7
Início em 11/07/2006

Confira os dados e informações cadastrados no sistema. Se estiverem corretos clique em Avançar. (Para correção será necessário upload de documentos comprobatórios e dependerá de análise técnica, exceto para preposto e auxiliar).

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÕES

SÓCIO / PREPOSTO /
AUXILIAR

FEIRAS AUTORIZADAS

DOCUMENTOS

DECLARAÇÕES

Equipamento

Banca (metragem 6x4)

< VOLTAR

AVANÇAR >

Confira os dados exibidos. Se estiverem corretos clicar em **Avançar**.

ATENÇÃO

Em caso de **correção**, siga orientação do [item 5](#).

4. Confirmação de dados (somente no 1º acesso)



Portal Tô Legal



Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU

SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE

TPU TFL/DFL/000057617/2021
Emitida em 09/09/2021

Matrícula [REDACTED]
Início em 11/01/2006

Confira os dados e informações cadastrados no sistema. Se estiverem corretos clique em Avançar. (Para correção será necessário upload de técnica, exceto para preposto e auxiliar).

INFORMAÇÕES GERAIS — INSTALAÇÕES — **SÓCIO / PREPOSTO / AUXILIAR** — FERIAS AUTORIZADAS — DOCUMENTOS — DECLARAÇÕES

SÓCIO, PREPOSTO OU AUXILIAR

SÓCIO

Nome: [Teste sócio] RG: 123456 CPF: [REDACTED]

PREPOSTO

Nome: [Teste Preposto] RG: 654321 CPF: [REDACTED]

AUXILIAR

Nome: [Teste Preposto] RG: 654321 CPF: [REDACTED]

Confira os dados exibidos. Se estiverem corretos clicar em **Avançar**.

ATENÇÃO

Em caso de **correção**, siga orientação do [item 5](#).

4. Confirmação de dados (somente no 1º acesso)

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
TÔ LEGAL!
RÁPIDO

Portal Tô Legal

ACESSIBILIDADE A+ A- A ⓘ
Sair

Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU

SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE

TPU TFL/DFL/000057617/2021 Emitida em 09/09/2021
Matricula Início em 11/07/2006

Confira os dados e informações cadastrados no sistema. Se estiverem corretos clique em Avançar. (Para correção será necessário a técnica, exceto para preposto e auxiliar).

INFORMAÇÕES GERAIS | INSTALAÇÕES | SÓCIO / PREPOSTO / AUXILIAR | FEIRAS AUTORIZADAS | **DOCUMENTOS** | DECLARAÇÕES

Para confirmação de dados e/ou cadastro de preposto/auxiliar não é necessário fazer upload de documentos. Estes deverão estar disponíveis para apresentação, quando solicitado.

< VOLTAR | **AVANÇAR >**

ATENÇÃO

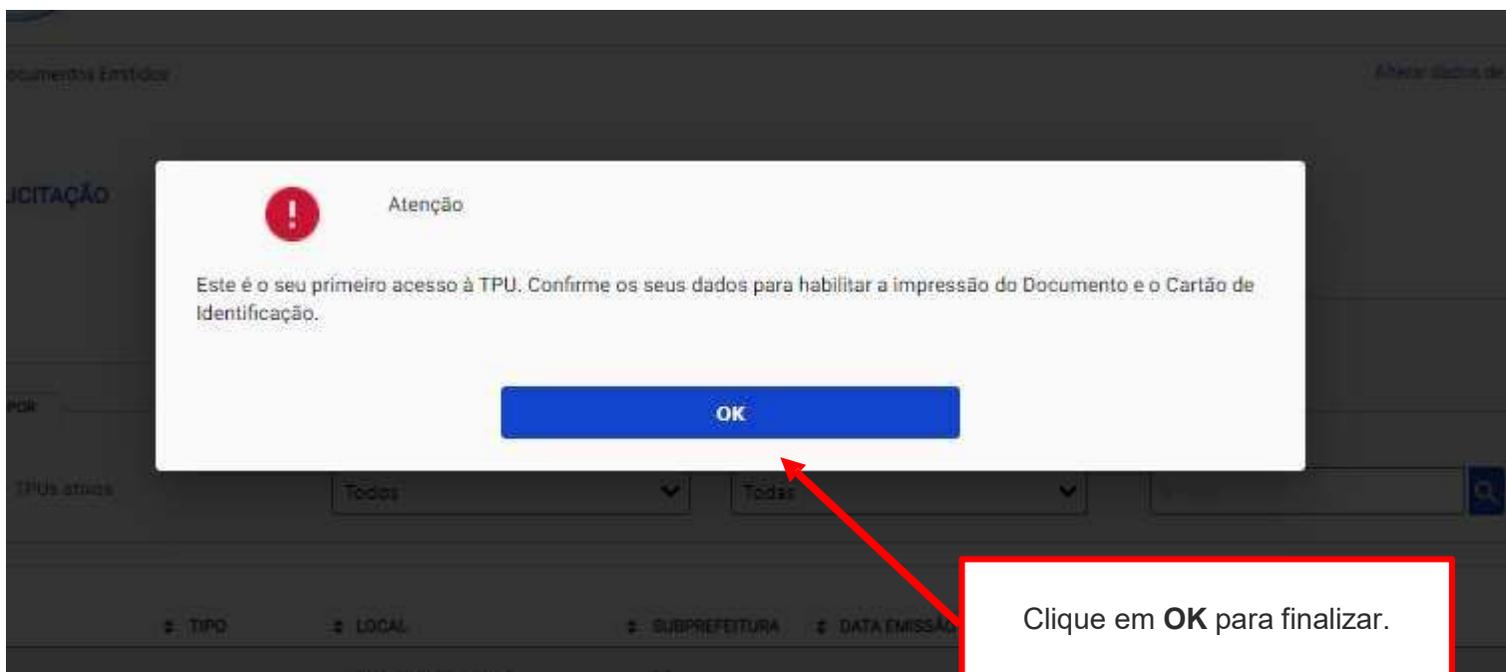
Para **confirmação de dados** não é necessário *upload* de documentos comprobatórios, assim como para inclusão/alteração de preposto e auxiliar.

Os documentos deverão estar disponíveis para apresentação, quando solicitado.

4. Confirmação de dados (somente no 1º acesso)

The screenshot displays the 'Portal Tô Legal' interface. At the top left is the logo of the 'SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS' with the slogan 'TÔ LEGAL! RAZÃO DO SUCESSO'. The main title 'Portal Tô Legal' is centered. On the top right, there are accessibility options (A+, A-, A) and a 'Sair' button. The breadcrumb trail reads: 'Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU'. A link 'Alterar dados de contato' is visible on the right. The main heading is 'SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE'. Below this, the TPU number 'TPU TFL/DFL/000057617/2021' (Emitida em 09/09/2021) and the user's 'Matrícula' (início em 11/07/2006) are shown. Fields for 'Requerente:' and 'CPF/CNPJ:' are present but redacted. A note states: 'Confira os dados e informações cadastrados no sistema. Se estiverem corretos clique em Avançar. (Para correção será necessário upload de documentos comprobatórios e dependerá de análise técnica, exceto para preposto e auxiliar)'. A navigation bar includes 'INFORMAÇÕES GERAIS', 'INSTALAÇÃO', 'DOCUMENTOS', and 'DECLARAÇÕES' (which is highlighted). A red box highlights the 'DECLARAÇÕES' tab with the text 'Clique para aceitar as declarações, e em Finalizar.' Below the navigation bar, there are three checked declaration items: 1. 'Declaração quanto a autorização' with the text 'Ficam, nos termos da legislação...'; 2. 'Declaração quanto a preposto e auxiliar' with the text 'Estou ciente que responderei perante a Administração Municipal por todos os atos praticados pelo preposto e auxiliar, que serão considerados meus procuradores para efeito de receber autuações, notificações e demais ordens administrativas, sendo de minha inteira responsabilidade a observância da legislação trabalhista.'; 3. 'Declaração para confirmação de dados de TPU cadastrados/consolidados' with the text 'Declaro que os dados e as informações constantes do presente estão corretos e atualizados; e que, sob penas da lei, responderei por qualquer omissão, erro e/ou alteração não notificados. Estou ciente de que devo que imprimir os documentos emitidos por este sistema eletrônico, bem como as guias (DAMSP) para pagamento de preço público.' At the bottom, there are two buttons: 'VOLTAR' and 'FINALIZAR'. Red arrows point from the text in the red box to the 'DECLARAÇÕES' tab and the 'FINALIZAR' button.

4. Confirmação de dados (somente no 1º acesso)



4. Confirmação de dados (somente no 1º acesso)

The screenshot displays the 'Portal Tô Legal' interface. At the top left is the logo of the 'SECRETARIA MUNICIPAL DE ABASTECIMENTO TÔ LEGAL!'. The main header reads 'Portal Tô Legal'. In the top right corner, there are accessibility options (A+, A-, A) and a 'Sair' button. The breadcrumb trail is 'Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU'. The main title of the page is 'SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE'. Below this, it shows 'TPU TFL/DFL/000057617/2021' (Emitida em 09/09/2021) and 'Matrícula' (Início em 11/07/2006). A note states: 'Confira o resumo dos dados e informações cadastrados no sistema. Caso solicitada, itens indicados para correção'. The form is divided into several sections: 'Titular' with fields for 'Nome' (Teste Consolidação Titular), 'RG' (123456), and 'CPF'; 'Informações Gerais' with 'Grupo de comércio' (VERDURAS, TOMATE, LEGUMES) and 'Produtor rural' (radio buttons for Sim and Não); 'Instalações' with 'Equipamento' (Banca (metragem 6x4)); 'SÓCIO, PREPOSTO OU AUXILIAR' which includes three sub-sections: 'Sócio' (Nome: Teste sócio, RG: 123456, CPF: [redacted]), 'Preposto' (Nome: Teste Preposto, RG: 654321, CPF: [redacted]), and 'Auxiliar' (Nome: Teste Preposto, RG: 654321, CPF: [redacted]).

Após a confirmação o sistema exibe todos os dados registrados.

Confira novamente os dados. Estes serão utilizados para emissão de **guias de pagamento, TPU e Cartão de Identificação** em novo padrão.

4. Confirmação de dados (somente no 1º acesso)

FEIRAS AUTORIZADAS

Dia(s) e feira(s) autorizada(s)

Dias	Registro	Nome da feira	Endereço	SUB	
Domingo	1011-1	SANTA CECILIA	RUA SEBASTIAO PEREIRA Nº 553 - CEP 01225-000	SE	
Terça-feira	3008-2	ALTO DAS PERDIZES	RUA MIN GODOY Nº 1261 - CEP 05015-001	LA	2
Quinta-feira	5005-9	JARDIM AMERICA	RUA BARAO DE CAPANEMA Nº S/N - CEP 01411-011	PI	2,00 x 6,00 8,00 01/07/1971
Sábado	7004-1	VICTRINO CAMILO	RUA ADOLFO GORDO Nº 29 - CEP 01217-020	SE	2,00 x 4,00 8,00 12/12/1980

Confira novamente todos os dados. Para confirmar, clique em **Enviar**.

ATENÇÃO

Para **correção** clique em **Voltar**.

Declarações

Declaração quanto a autorização de preposto e auxiliar

Ficam, nos termos da legislação pertinente, autorizados como preposto e auxiliar as pessoas aqui indicadas

Declaração quanto a preposto e auxiliar

Estou ciente que responderei perante a Administração Municipal por todos os atos praticados pelo preposto e auxiliar, que serão considerados meus procuradores para efeito de receber atuações, notificações e demais ordens administrativas, sendo de minha inteira responsabilidade a observância da legislação trabalhista.

Declaração para correção de dados de TPU cadastrados/consolidados

Declaro que as informações prestadas são autênticas e correspondem às correções requeridas nesta solicitação. Declaro ainda que os documentos apresentados, em versão digital, correspondem aos originais que mantenho em meu poder, para pronta apresentação quando solicitado. Estou ciente de que deverei aguardar o resultado da solicitação para impressão de documentos e guias (DAMSP) para pagamento de preço público.

< VOLTAR

ENVIAR

4. Confirmação de dados (somente no 1º acesso)

Após a confirmação de dados o sistema disponibilizará para **impressão** o Termo de Permissão de Uso – TPU e Cartão de Identificação em novo padrão.

Quinta-feira	5005-9	JARDIM AMERICA	RUA BARAO DE CAPANEYA N° 5/N - CEP 01411-011	PI	2,00	x	6,00	8,00	01/07/1977
Sábado	7004-1	VITORINO CAMILO	RUA ADOLFO GORDO N° 29 - CEP 01217-020	SE	2,00	x	4,00	8,00	12/12/1980

Confirma o envio das informações?

Exame médico do titular

Exame médico do preposto e auxiliar

Documento que justifique a(s) alteração(ões) solicitada(s)

Documento que indica o local de pré-preparo

Formato: PL-SMSL04-2007-Identificacao - Suspensão TPU das emissões - TPU02.pdf

5. Solicitação de correção de dados (somente no 1º acesso)

Os dados exibidos pelo sistema Tô Legal constavam nos cadastros de ABAST.



Portal Tô Legal

Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU

SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE

TPU TFL/DFL/000057617/2021
Emitida em 09/09/2021

Matrícula [REDACTED]
Inicio em 11/07/2006

Confira os dados e informações cadastrados no sistema. Se estiverem corretos clique em Avançar. (Para correção será necessário upload de técnica, exceto para preposto e auxiliar).

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÕES

SÓCIO / PREPOSTO /
AUXILIAR

FEIRAS AUTORIZADAS

TITULAR

Nome

[Este Consolidação Titular]

RG

123456

CPF

[REDACTED]

INFORMAÇÕES GERAIS

Grupo de comércio

VERDURAS, TOMATE, LEGUMES

Produtor rural

Sim Não

< VOLTAR

AVANÇAR >

Para efetuar **solicitação de correção de dados**, digite os dados corretos nos campos habilitados para edição e clique em **Avançar**.

Caso não seja necessária correção nos dados exibidos nesta tela, clique em **Avançar**.

Os exemplos a seguir são de TPU de feira livre, mas o procedimento é o mesmo para permissionários de mercados, centrais de abastecimento e sacolões municipais.

ATENÇÃO

Para solicitação de correção será necessário *upload* de **documentos comprobatórios** e dependerá de **análise técnica**, exceto para cadastro de preposto e auxiliar/empregado.

5. Solicitação de correção de dados (somente no 1º acesso)

Portal Tô Legal

TPU TFL/DFL/000057617/2021 Emitida em 09/09/2021. Matrícula C... Início em 11/07/2006

Confira os dados e informações cadastrados no sistema. Se estiverem corretos clique em Avançar. (Para correção será necessária análise técnica, exceto para preposto e auxiliar).

INFORMAÇÕES GERAIS | INSTALAÇÕES | SÓCIO / PREPOSTO / AUXILIAR | **FEIRAS AUTORIZADAS**

(Alteração de feiras autorizadas, dimensões da banca e/ou área ocupada impactam no valor da mensalidade)

DIA(S) E FEIRA(S) AUTORIZADA(S)

Dias	Registro	Nome da feira	Endereço	SUB	Dimensão banca (L x A x P)	Data	Ações
Domingo	1011-1	SANTA CECILIA	RUA SEBASTIAO PEREIRA N° 553 - CEP 01225-000	SE	2,00 x 4,00 x 8,00	17/11/1980	SAIR
Terça-feira	3008-2	ALTO DAS PERDIZES	RUA MIN GODOY N° 1261 - CEP 05015-001	LA	2,00 x 6,00 x 12,00	13/06/1969	SAIR
Quinta-feira	5005-9	JARDIM AMERICA	RUA BARAO DE CAPANEMA N° S/N - CEP 01411-011	PI	2,00 x 4,00 x 8,00	01/07/1971	SAIR
Sábado	7004-1	VITORINO CAMILO	RUA ADOLFO GORDO N° 29 - CEP 01217-020	SE	2,00 x 4,00 x 8,00	12/12/1980	SAIR

< VOLTAR | **AVANÇAR** >

Confira se as feiras cadastradas constam na sua matrícula e/ou TPU.

Para efetuar exclusão de Feira cadastrada incorretamente, clique no ícone . A feira excluída será apagada da lista.

Para solicitar **correção** de dimensões da banca, digite os valores corretos nos campos correspondentes.

ATENÇÃO

Para solicitação de correção será necessário *upload* de **documentos comprobatórios** e dependerá de **análise técnica**, exceto para cadastro de preposto e auxiliar/empregado.

5. Solicitação de correção de dados (somente no 1º acesso)



Portal Tô Legal

Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU

SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE

TPU TFL/DFL/000057617/2021
Emitida em 09/09/2021

Matrícula 0
Início em 11/07/2006

Confira os dados e informações cadastrados no sistema. Se estiverem corretos clique em Avançar. (Para correção será necessário upload técnico, exceto para preposto e auxiliar).

INFORMAÇÕES GERAIS

INSTALAÇÕES

SÓCIO / PREPOSTO / AUXILIAR

FEIRAS AUTORIZADAS

(Alteração de feiras autorizadas, dimensões da banca e/ou área ocupada impactam no valor da mensalidade.)

DIA(S) E FEIRA(S) AUTORIZADA(S)

Dias	Registro	Nome da feira	Endereço	SUB	Dimensões da banca (L x C)	Área Ocupada	Anticidade	
Domingo	1011-1	SANTA CECILIA	RUA SEBASTIAO PEREIRA Nº 553 - CEP 01225-000	SE	2,00 x 6,00	8,00	17/11/1980	SAIR
Terça-feira	3008-2	ALTO DAS PERDIZES	RUA MIN GODOY Nº 1261 - CEP 05015-001	LA	2,00 x 6,00	12,00	13/06/1989	SAIR
Quinta-feira	5005-9	JARDIM AMERICA	RUA BARAO DE CAPANEMA Nº S/N - CEP 01411-011	PI	2,00 x 6,00	8,00	01/07/1971	SAIR
Sábado	7004-1	VITORINO CAMILO	RUA ADOLFO GORDO Nº 29 - CEP 01211-020	SE	2,00 x 4,00	8,00	12/12/1980	SAIR

< VOLTAR

AVANÇAR >

Neste exemplo, foram corrigidas dimensões de banca em duas feiras. Os campos com solicitação de correção são destacados.

O sistema calcula a **área ocupada** automaticamente, e inclui a área do veículo integrado e/ou área para mesas e cadeiras se for o caso.

Confira os dados antes de clicar em **Avançar**.

5. Solicitação de correção de dados (somente no 1º acesso)

Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU Alterar dados de contato

SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE

TPU TFL/DFL/000057617/2021 Matrícula OC... / ...
Emitida em 09/09/2021 Inicio em 11/07/2006

Confira os dados e informações cadastrados no sistema. Se estiverem corretos clique em Avançar. (Para correção será necessário upload técnica, exceto para preposto e auxiliar).

INFORMAÇÕES GERAIS — INSTALAÇÕES — **SÓCIO / PREPOSTO / AUXILIAR** — FEIRAS AUTORIZADAS

Documentos necessários Permitidos formatos PDF, JPG, JPEG, PNG ou DWF - total m
80 MB

Requerimento	VER MODELO	ANEXAR	
Contrato social			ANEXAR
Exame médico do titular			ANEXAR
Exame médico do preposto e auxiliar			ANEXAR
Documento que justifique a(s) alteração(ões) solicitada(s)			ANEXAR Portaria 39_SMSUB_2021 de 180 dias emissao TPU
Documento que indica o local de pré-preparo		VER MODELO	
Autorização para vistoria em locais de manipulação, acondicionamento e armazenamento de produtos		VER MODELO	
Laudo de vistoria sanitária de veículo(s) e equipamento(s)			ANEXAR
Certificado de curso de boas práticas de manipulação de alimentos			ANEXAR
Registro de produtor			ANEXAR

VOLTAR **AVANÇAR**

ATENÇÃO

Faça o *upload* de **documentos comprobatórios** para comprovar a solicitação de correção de dados, exceto para cadastro de preposto e auxiliar.

Verifique o tamanho dos seus arquivos. São permitidos arquivos até o **total de 80MB**.

Observar os tipos de arquivo permitidos: **PDF, JPG, JPEG, PNG, DWF**.

Clique no ícone para ver informações sobre os documentos.

5. Solicitação de correção de dados (somente no 1º acesso)



SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS
TÔ LEGAL!
RÁPIDO

ACESSIBILIDADE A+ A- A

Alterar dados de contato

Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU

SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE

TPU TFL/DFL/000057617/2021 Emitida em 09/09/2021
Matrícula C... Início em 11/07/2006

Requerente: [REDACTED]
CPF/CNPJ: [REDACTED]

Confira os dados e informações cadastrados no sistema. Se estiverem corretos clique em Avançar. (Para correção será necessário upload de documentos comprobatórios e dependerá de análise técnica, exceto para preposto e auxiliar).

INFORMAÇÕES GERAIS | INSTALAÇÕES | DOCUMENTOS | **DECLARAÇÕES**

Clique para aceitar as declarações e em Finalizar.

- Declaração quanto a autorização. Ficam, nos termos da legislação...
- Declaração quanto a preposto e auxiliar. Estou ciente que responderei perante a Administração Municipal por todos os atos praticados pelo preposto e auxiliar, que serão considerados meus procuradores para efeito de receber autuações, notificações e demais ordens administrativas, sendo de minha inteira responsabilidade a observância da legislação trabalhista.
- Declaração para confirmação de dados de TPU cadastrados/consolidados. Declaro que os dados e as informações constantes do presente estão corretos e atualizados; e que, sob penas da lei, responderei por qualquer omissão, erro e/ou alteração não notificados. Estou ciente de que devo que imprimir os documentos emitidos por este sistema eletrônico, bem como as guias (DAMSP) para pagamento de preço público.

< VOLTAR **FINALIZAR**

5. Solicitação de correção de dados (somente no 1º acesso)

Portal Tô Legal

ACESSIBILIDADE A+ A- A

SAIR

Início > Minhas solicitações e autorizações > Solicitação de Alteração de TPU

SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO/CORREÇÃO DE DADOS DE TPU – FEIRA LIVRE

TPU TFL/DFL/000057617/2021 Matrícula C. [REDACTED]
Emitida em 09/09/2021 Início em 11/07/2006

Confira o resumo dos dados e informações cadastrados no sistema. Caso solicitada, itens indicados para correção encontram-se em destaque.

Titular

Nome: [Teste Consolidação Titular] RG: [123456] CPF: [REDACTED]

Informações Gerais

Grupo de comércio: [VERDURAS, TOMATE, LEGUMES]

Produtor rural:
 Sim Não

Instalações

Equipamento: [Banca (metragem 6x4)]

SÓCIO, PREPOSTO OU AUXILIAR

Sócio

Nome: [Teste sócio] RG: [123456] CPF: [REDACTED]

Preposto

Nome: [Teste Preposto] RG: [654321] CPF: [REDACTED]

Auxiliar

Nome: [Teste Preposto] RG: [654321] CPF: [REDACTED]

Tela de resumo com indicação de solicitação de correção de dados.

5. Solicitação de correção de dados (somente no 1º acesso)

Auxiliar

Nome: RG: CPF:

FEIRAS AUTORIZADAS

Dia(s) e feira(s) autorizada(s)

Dias	Registro	Nome da feira	Endereço	SUB	Dimensões da banca (L x C)	Área Ocupada	Antiguidade
Domingo	1011-1	SANTA CECILIA	RUA SEBASTIAO PEREIRA Nº 553 - CEP 01225-000	SE	<input type="text" value="2,00"/> x <input type="text" value="6,00"/>	<input type="text" value="8,00"/>	17/11/1980
Terça-feira	3008-2	ALTO DAS PERDIZES	RUA MIN GODDY Nº 1261 - CEP 05015-001	LA	<input type="text" value="2,00"/> x <input type="text" value="6,00"/>	<input type="text" value="12,00"/>	13/06/1969
Quinta-feira	5005-9	JARDIM AMERICA	RUA BARÃO DE CAPANEMA Nº S/N - CEP 01411-011	PI	<input type="text" value="2,00"/> x <input type="text" value="6,00"/>	<input type="text" value="8,00"/>	01/07/1971
Sábado	7004-1	VITORINO CAMILO	RUA ADOLFO GORDO Nº 29 - CEP 01217-020	SE	<input type="text" value="2,00"/> x <input type="text" value="4,00"/>	<input type="text" value="8,00"/>	12/12/1980

Documentos anexados

Requerimento	<i>Portaria 39_SMSUB_2021 Retificacao - Suspende 180 dias emissao TPU's.pdf</i>
Contrato social	
Exame médico do titular	
Exame médico do preposto e auxiliar	
Documento que justifique a(s) alteração(ões) solicitada(s)	<i>Portaria 39_SMSUB_2021 Retificacao - Suspende 180 dias emissao TPU's.pdf</i>
Documento que indica o local de pré-preparo	
Autorização para vistoria em locais de manipulação, acondicionamento e armazenamento de produtos	
Laudo de vistoria sanitária de veículo(s) e equipamento(s)	
Certificado de curso de boas práticas de manipulação de alimentos	
Registro de produtor	

Tela de resumo com indicação de solicitação de correção de dados.

5. Solicitação de correção de dados (somente no 1º acesso)

Documentos anexados	
Requerimento	Portaria 39_SMSUB_2021_Retificacao - Suspende 180 dias emissao TPUis.pdf
Contrato social	
Exame médico do titular	
Exame médico do preposto e auxiliar	
Documento que justifique a(s) alteração(ões) solicitada(s)	Portaria 39_SMSUB_2021_Retificacao - Suspende 180 dias emissao TPUis.pdf
Documento que indica o local de pré-preparo	
Autorização para vistoria em locais de manipulação, acondicionamento e armazenamento de produtos	
Laudo de vistoria sanitária de veículo(s) e equipamento(s)	
Certificado de curso de boas práticas de manipulação de alimentos	
Registro de produtor	

Declarações
<input checked="" type="checkbox"/> Declaração quanto a autorização de preposto e auxiliar Ficam, nos termos da legislação pertinente, autorizados como preposto e auxiliar as pessoas aqui indicadas
<input checked="" type="checkbox"/> Declaração quanto a preposto e auxiliar Estou ciente que responderei perante a Administração Municipal por todos os atos praticados pelo preposto e auxiliar, que serão considerados meus procuradores para efeito de receber autuações, notificações e demais ordens administrativas, sendo de minha inteira responsabilidade a observância da legislação trabalhista.
<input checked="" type="checkbox"/> Declaração para correção de dados de TPU cadastrados/consolidados Declaro que as informações prestadas são autênticas e correspondem às correções requeridas nesta solicitação. Declaro ainda que os documentos apresentados, em versão digital, correspondem aos originais que mantenho em meu poder, para pronta apresentação quando solicitado. Estou ciente de que deverei aguardar o resultado da solicitação para impressão de documentos e guias (DAMSP) para pagamento de preço público.

< VOLTAR ENVIAR

Tela de resumo com indicação de solicitação de correção de dados.

ATENÇÃO

O resultado da análise poderá gerar novos documentos e/ou guias DAMSP atualizadas, que estarão disponíveis para impressão somente após o deferimento da análise.

Mantenha seu e-mail atualizado para receber notificações.

5. Solicitação de correção de dados (somente no 1º acesso)

Quinta-feira 5005-9 JARDIM AMERICA RUA BARAO DE CAPANEMA N° 5/N - CEP 01411-011 PI 2,00 * 4,00 8,00

Sábado 7004-1 VITORINO CAMILO RUA ADOLFO GORDO N° 29 - CEP 01217-020 SE 2,00 * 4,00 8,00

Confirma o envio das informações?

NÃO SIM

Exame médico do titular

Exame médico do preposto e auxiliar

Documento que justifique a(s) alteração(ões) solicitada(s)

Documento que indica o local de pré-preparo

Sábado 7004-1 VITORINO CAMILO RUA ADOLFO GORDO N° 29 - CEP 01217-020 SE 2,00 * 4,00 8,00

Solicitação enviada para análise.

OK

Exame médico do titular

Exame médico do preposto e auxiliar

Documento que justifique a(s) alteração(ões) solicitada(s)

Permissão de DAMSP 2017 (validação) - Suspensão 120 dias emissor: TPA SP.pdf

Permissão de DAMSP 2017 (validação) - Suspensão 120 dias emissor: TPA SP.pdf

ATENÇÃO

O resultado da análise poderá gerar novos documentos e/ou guias DAMSP atualizadas, que estarão disponíveis para impressão somente **após o deferimento da análise.**

Mantenha seu e-mail atualizado para receber notificações.

6. Guias de Pagamento

ACESSIBILIDADE A+ A- A



Portal Tô Legal



Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS

GUIA DE PAGAMENTO

BUSCA SERVIÇOS



Sobre o Tô Legal



Manual do usuário



Legislações



Autenticidade do documento

Acesso a guias de pagamento.

Acesso somente com Senha Web ou Certificado Digital, **com o mesmo CPF/CNPJ** que consta no seu documento ([verificar item 2](#)).

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

Saiba mais

TPUs



Portarias





EMISSÃO DA GUIA DE PAGAMENTO

Orientações Gerais

- consulte o [Manual do usuário](#).
- confira se o CPF ou CNPJ digitado inicialmente corresponde àquele que consta do seu Termo de Permissão de Uso.
- obtenha Senha Web ou Certificado Digital para o CPF ou CNPJ constante do seu Termo de Permissão de Uso.
- dirija-se a Subprefeitura que emitiu o seu Termo de Permissão de Uso para verificar seus dados de cadastro.

CONTINUAR

Clique em **Continuar**

6. Guias de Pagamento



Portal Tô Legal

ATENÇÃO

Clique em **DOCUMENTOS EMITIDOS** e na aba **TPUs**.

[Início](#) > [Documentos Emitidos](#)

Escolha o tipo de perfil:

Requerente

Requerente

Proprietário

Responsável Técnico

Selecione o **perfil correspondente**.

[Alterar dados de contato](#)

[NOVA SOLICITAÇÃO](#)

[SOLICITAÇÕES ENVIADAS](#)

[DOCUMENTOS EMITIDOS](#)

[Portarias de Autorização](#)

[TPUs](#)

[Licenças](#)

FILTRAR POR

TPU's ativos

Por Tipo:

Todos

Subprefeitura:

Todas

Nº TPU:

Nº TPU



Nº TPU

TIPO

LOCAL

SUBPREFEITURA

DATA EMISSÃO

SITUAÇÃO

DAMSP

IMPRESSÃO

TFL/DFL

7/2

ATENÇÃO

Não efetue o pagamento de guia DAMSP vencida.
Aguarde o prazo de processamento da guia (7 dias após o vencimento) para imprimir guia atualizada.



[Ver detalhes](#)

Clique no ícone **DAMSP**.



Portal Tô Legal

Início Documentos Emitidos > Pagamentos

TERMO DE PERMISSÃO DE USO - TPU FEIRA LIVRE

TFL/DFL/01

Emitida em 09/09/2021

< 2021 >

PARCELA	Valor Lançado (R\$)	Data de Vencimento	Situação	Data do Pagamento	DAMSP
1/5	132,44	31/08/2021	Em Atraso	-	
2/5	132,44	30/09/2021	Em Atraso	-	
3/5	132,44	29/10/2021	Em Atraso	-	
4/5	132,44	30/11/2021	Em Atraso	-	
5/5	132,44	31/12/2021	Em Atraso	-	

NOTA: O valor lançado é referente ao pagamento até data de vencimento. Em caso de atraso, clique na DAMSP para gerar a guia com valor atualizado.



A guia de pagamento (DAMSP) somente ficará disponível mediante dos pagamentos em atraso.

Clique no ícone **DAMSP** para baixar a guia de pagamento em formato pdf.

Caso haja guia em atraso, o pagamento seguinte ficará disponível **após a compensação bancária** da guia anterior.

ATENÇÃO

Para pagamentos do exercício de 2021 e anteriores, entrar em contato com DFL.

7. Documentos emitidos – Matrícula/TPU (Termo de Permissão de Uso) e Cartão de Identificação



Portal Tô Legal



 [SENHA WEB](#) [Entrar](#)

Portarias de Autorização, Termos de Permissão de Uso e Licenciamentos

VEJA TUDO O QUE VOCÊ PRECISA PARA FAZER SUA SOLICITAÇÃO

Minhas SOLICITAÇÕES e DOCUMENTOS 

GUIA DE PAGAMENTO 

BUSCA SERVIÇOS

Acesso a **solicitações e documentos.**

Portal Tô Legal



Manual do usuário



Legislações



Autenticidade do documento

Saiba mais

TPUs



Portarias



SENHA WEB

Para garantir a segurança de suas informações, as solicitações e consultas de Portaria de Autorização e TPUs necessitam de SENHA WEB ou CERTIFICADO DIGITAL.

[Saiba mais](#)

PERGUNTAS E RESPOSTAS

Dúvidas mais frequentes

[Consultar](#)

LINKS RELACIONADOS

[Secretaria Municipal das Subprefeituras](#)

[Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Trabalho](#)

[Secretaria Municipal de Licenciamento](#)

[Secretaria Municipal da Fazenda](#)

[Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes](#)

[Secretaria Municipal de Saúde](#)

7. Documentos emitidos – Matrícula/TPU (Termo de Permissão de Uso) e Cartão de Identificação



Portal Tô Legal

ATENÇÃO

Clique em **DOCUMENTOS EMITIDOS** e na aba **TPUs**.

[Início](#) > Documentos Emitidos

[Alterar dados de contato](#)

Escolha o tipo de perfil:

Requerente

Requerente

Proprietário

Responsável Técnico

[NOVA SOLICITAÇÃO](#)

[SOLICITAÇÕES ENVIADAS](#)

[DOCUMENTOS EMITIDOS](#)

Selecione o **perfil** correspondente.

[Portarias de Autorização](#)

[TPUs](#)

[Licenças](#)

FILTRAR POR

TPU's ativos

Por Tipo:

Todos

Subprefeitura:

Todas

Nº TPU:

Nº TPU

Clique para acessar dados do documento emitido.

Nº TPU	TIPO	LOCAL	SUBPREFEITURA	DATA EMISSÃO	SITUAÇÃO	DAMSP	IMPRESSÃO
TFL/DFL/	TPU Feira Livre	RUA ADOLFO GORDO RUA BARAO DE CAPANEMA RUA MIN GODOY RUA SEBASTIAO PEREIRA	SÉ PINHEIROS LAPA SÉ	09/09/2021			Ver detalhes

Imprima o seu documento.

[PRIMEIRA](#) < 1 > [ÚLTIMA](#)

7. Documentos emitidos – Matrícula/TPU (Termo de Permissão de Uso) e Cartão de Identificação



Portal Tô Legal

Início · Documentos Emitidos > Detalhes TPU - Feira Livre

TERMO DE PERMISSÃO DE USO - TPU FEIRA LIVRE

Requerente:

CPF/CNPJ:

TPU TFL/DFL

Emitida em: 09/09/2021

Matrícula

Início em: 11/07/2006

DETALHES

PEDIDOS

PAGAMENTO

SOLICITAR

IMPRIMIR

Titular

Nome

Teste Consolidação Titular

RG

123456

TPU

CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO

Informações Gerais

Grupo de comércio

VERDURAS, TOMATE, LEGUMES

Produtor Rural

Não

Instalações

Equipamento

Banca (metragem 6x4)

Sócio, Preposto ou Auxiliar

Sócio

Nome

Teste sócio

RG

123456

CPF

Preposto

Nome

Teste Segunda Alteração de Preposto

RG

98776543321

CPF

Auxiliar

Clique na aba **Imprimir**.

Selecione o documento que desejar. O sistema irá baixar o arquivo do documento em formato pdf.

8. Solicitações enviadas

Portal Tô Legal

Escolha o tipo de perfil:
Requerente

NOVA SOLICITAÇÃO **SOLICITAÇÕES ENVIADAS** DOCUMENTOS EMITIDOS

Solicitações de Portarias de Autorização **Solicitações para TPUs** Solicitações para Licenças

FILTRAR POR

Solicitações pendentes

Subprefeitura: Todas

Nº solicitação:

Nº SOLICITAÇÃO	TIPO	LOCAL	SUBPREFEITURA	DATA SOLICITAÇÃO	SITUAÇÃO	DAMSP
2	TPU Feira Livre - Comunicar ausência	RUA ADOLFO GORDO RUA BARAO DE CAPANEMA RUA MIN GODOY RUA SEBASTIAO PEREIRA	SÉ PINHEIROS LAPA SÉ	05/01/2022	Em análise	Ver detalhes
2	TPU Feira Livre - Comunicar ausência	RUA ADOLFO GORDO RUA BARAO DE CAPANEMA RUA MIN GODOY RUA SEBASTIAO PEREIRA	SÉ PINHEIROS LAPA SÉ	11/11/2021	Deferida	Ver detalhes
2	TPU Feira Livre - Solicitação de alteração	RUA ADOLFO GORDO RUA BARAO DE CAPANEMA RUA MIN GODOY RUA SEBASTIAO PEREIRA	SÉ PINHEIROS LAPA SÉ	11/11/2021	Em análise	Ver detalhes
2	TPU Feira Livre - Confirmação de dados	RUA ADOLFO GORDO RUA BARAO DE CAPANEMA RUA MIN GODOY RUA SEBASTIAO PEREIRA	SÉ PINHEIROS LAPA SÉ	17/09/2021	Deferida	Ver detalhes

ATENÇÃO

Escolha o tipo de perfil: **Requerente**.

Clique na aba **Solicitações enviadas e Solicitações de TPUs**.

Clique em **Ver detalhes** para mais informações.

8. Solicitações enviadas

Dias	Registro	Nome da feira	Endereço	Sub	Dimensões da banca (L x C)		Área Ocupada	Antiguidade
Domingo	10111	SANTA CECILIA	RUA SEBASTIAO PEREIRA Nº 553 - CEP 01225-000	SE	2,00	x 6,00	12,00	17/11/1980
Terça-feira	30082	ALTO DAS PERDIZES	RUA MIN GODOY Nº 1261 - CEP 05015-001	LA	2,00	x 6,00	12,00	13/06/1969
Quinta-feira	50059	JARDIM AMERICA	RUA BARAO DE CAPANEMA Nº S/N - CEP 01411-011	PI	2,00	x 6,00	12,00	01/07/1971
Sábado	70041	VITORINO CAMILO	RUA ADOLFO GORDO Nº 29 - CEP 01217-020	SE	2,00	x 4,00	8,00	12/12/1980

Documentos anexados

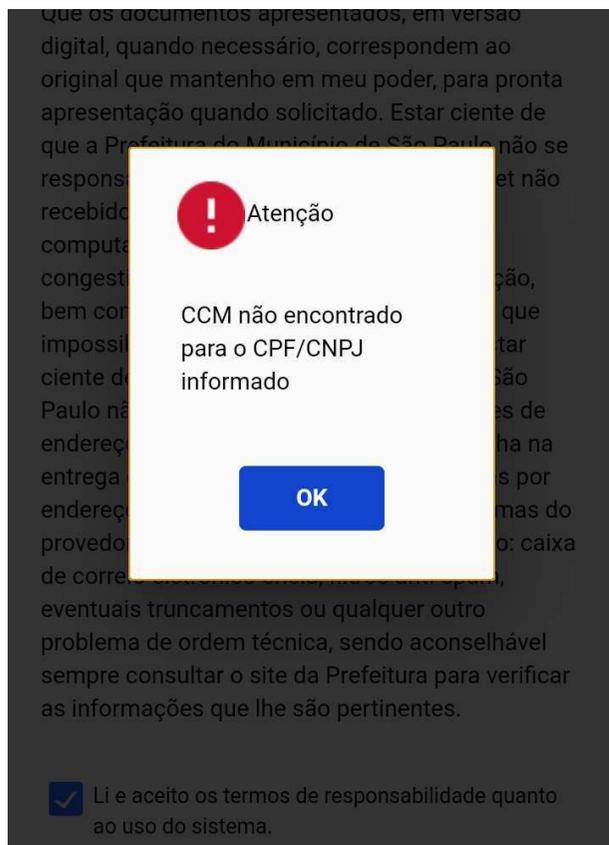
Requerimento	<i>DocumentoCartaoidentificacao115_22_02_9281.pdf</i>
Documento que justifique a(s) alteração(ões) solicitada(s)	<i>DocumentoCartaoidentificacao115_22_02_9281.pdf</i>
Registro de produtor	<i>DocumentoCartaoidentificacao115_22_02_9281.pdf</i>

Declarações

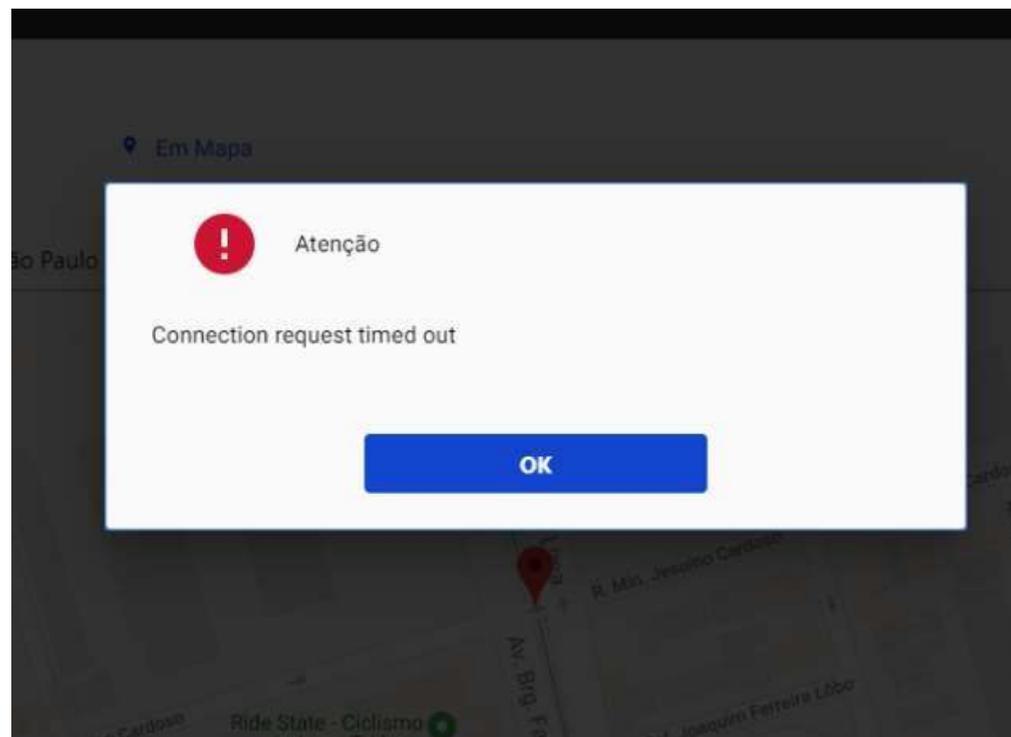
- Declaração quanto a informações e documentos**
Declaro que as informações prestadas são autênticas e correspondem às alterações requeridas nesta solicitação. Declaro ainda que os documentos apresentados, em versão digital, correspondem aos originais que mantenho em meu poder, para pronta apresentação quando solicitado.
- Declaração quanto a sujeição a penalidades**
Estou ciente de que, a presente solicitação, será analisada pelo órgão competente; e que sob as penas da lei, só poderei efetuar as alterações propostas após o seu deferimento.
- Declaração quanto a autorização de preposto e auxiliar**
Ficam, nos termos da legislação pertinente, autorizados como preposto e auxiliar as pessoas aqui indicadas
- Declaração quanto a preposto e auxiliar**
Estou ciente que responderei perante a Administração Municipal por todos os atos praticados pelo preposto e auxiliar, que serão considerados meus procuradores para efeito de receber autuações, notificações e demais ordens administrativas, sendo de minha inteira responsabilidade a observância da legislação trabalhista.

[← VOLTAR](#)

9. O que fazer? Outras dúvidas



O **CPF/CNPJ** da senha web/certificado digital deve estar vinculado a um **CCM – Cadastro do Contribuinte Municipal**. Inscrição on-line: <https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/fazenda/servicos/ccm/>



Tente mais tarde. A conexão deve estar lenta.

9. O que fazer? Outras dúvidas



1. Digite as teclas **Control + F5** para limpar o cache. Desconecte o seu usuário e tente novamente.
2. Acesse o Tô Legal na **Janela anônima** do seu navegador.
3. **Tente mais tarde.**
4. Caso o problema persista, envie a **imagem da tela** com a mensagem de erro para o e-mail tolegal@smsub.prefeitura.sp.gov.br.

Contato

Para permissionários de Feiras Livres

Divisão de Feiras Livres - DFL

contatofeiralivresp@prefeitura.sp.gov.br

Para permissionários de Mercados, Centrais de Abastecimento e Sacolões Municipais

Divisão de Equipamentos de Abastecimento – DEA

contatomercadosacolaosp@prefeitura.sp.gov.br